කෙටුම්පත

ඩිජිටල් රාජ්‍ය ප්‍රතිපත්ති සහ ක්‍රියා පටිපාටි

4.0 අනුවාදය

ICTA ideas actioned

අනුවාද ඉතිහාසය

දිනය	අනුවාදය	කර්තෘ
2012-05-28	0.1	ඩිජිටල් රාජ්‍ය ප්‍රතිපත්ති සමාලෝචන කමිටුව
2012-09-26	0.2	ඩිජිටල් රාජ්‍ය ප්‍රතිපත්ති සමාලෝචන උප කමිටුව
2012-10-08	0.3	ඩිජිටල් රාජ්‍ය ප්‍රතිපත්ති සමාලෝචන උප කමිටුව
2012-10-24	0.4	ඩිජිටල් රාජ්‍ය ප්‍රතිපත්ති සමාලෝචන උප කමිටුව
2012-12-19	1.0	ඩිජිටල් රාජ්‍ය ප්‍රතිපත්ති සමාලෝචන උප කමිටුව
2013-01-17	1.1	ඩිජිටල් රාජ්‍ය ප්‍රතිපත්ති සමාලෝචන උප කමිටුව
2013-04-18	1.2	ඩිජිටල් රාජ්‍ය ප්‍රතිපත්ති සමාලෝචන උප කමිටුව
2013-05-09	1.3	ඩිජිටල් රාජ්‍ය ප්‍රතිපත්ති සමාලෝචන කමිටුව
2013-06-03	2.0	ඩිජිටල් රාජ්‍ය ප්‍රතිපත්ති සමාලෝචන කමිටුව
2013-10-08	3.0	ඩිජිටල් රාජ්‍ය ප්‍රතිපත්ති සමාලෝචන කමිටුව
2013-10-15	3.1	ඩිජිටල් රාජ්‍ය ප්‍රතිපත්ති සමාලෝචන කමිටුව
2013-10-20	3.2	ඩිජිටල් රාජ්‍ය ප්‍රතිපත්ති සමාලෝචන කමිටුව
2013-10-30	3.3	ඩිජිටල් රාජ්‍ය ප්‍රතිපත්ති සමාලෝචන කමිටුව
2014-11-30	3.4	ඩිජිටල් රාජ්‍ය ප්‍රතිපත්ති සමාලෝචන කමිටුව
2014-01-22	3.5	ඩිජිටල් රාජ්‍ය ප්‍රතිපත්ති සමාලෝචන කමිටුව
2014-11-30	3.6	ඩිජිටල් රාජ්‍ය ප්‍රතිපත්ති සමාලෝචන උප කමිටුව
2017-12-11	4.0	

මුලකුරු පද යෙදුම්

CIO	-	Chief Innovation Officer
GIC	-	Government Information Centre
GoSL	-	Government of Sri Lanka
GovSMS	-	Government Short Massaging Service
GPR	-	Government Process Re-engineering
HoO	-	Head of Organization
ICT	-	Information and Communication Technology
ICTA	-	Information and Communication Technology Agency
IS	-	Information System
LAN	-	Local Area Network
LG	-	Lankagate
LGC	-	Lanka Government Cloud
LGII	-	Lanka Government Information Infrastructure
LGN	-	Lanka Government Network
LGPS	-	Lanka Government Payment Service
LIFe	-	Lanka Interoperability Framework
MoU	-	Memorandum of Understanding
MoA	-	Memorandum of Agreement
NOC	-	Network Operations Centre
OS	-	Operating System
PSC	-	Project Steering Committee
RACI	-	Responsibility, Accountability, Consulted, Informed
RoI	-	Return on Investment
SLA	-	Service Level Agreement
SLCERT|CC	-	Sri Lanka Computer Emergency Readiness Team Coordination Centre

පටුන

මූලකුරු පද යෙදුම් 3
පටුන 4
(**අ**) **හැඳින්වීම** 6
යහපත් රාජ්‍ය පාලනයක් සඳහා වන ඩිජිටල් පාලනය 6
අ2) **පසුබිම** 10
අ3) **ප්‍රතිපත්ති පරමාර්ථ** 12
අ4) **මෙහෙයුම් ව්‍යුහරාමුව** 13
(**ආ**) **ප්‍රතිපත්ති සහ මෙහෙයුම් නිර්ණායක** 14
1 කොටස - 1 වන පරමාර්ථය සඳහා ප්‍රතිපත්ති 14
. 14
1.1 දත්ත සහ තොරතුරු වර්ගීකරණය 14
1.2 නාලිකා ගණනාවක් ඔස්සේ දත්ත සහ තොරතුරු ලද හැකියාව 15
1.3 විද්‍යුත් ආකෘතියෙන් තිබෙන දත්ත 16
1.4 **තොරතුරුවල ආරක්ෂාව** 17
2 වන කොටස - 2 වන පරමාර්ථය සඳහා වන ප්‍රතිපත්ති 18
2.1 සේවා වර්ගීකරණය 18
2.2 නාලිකා ගණනාවක් ඔස්සේ සේවාවන් ලද හැකියාව 18
2.3 කාර්යක්ෂමතාව, ඵලදායකත්වය සහ ඩිජිටල් රාජ්‍ය පාලනයෙහි තිරසාර ගුණය 19
2.4 එක්ව බැඳුණු රජයක් කරා යාමට සහයෝගිතාව 20
2.5 දත්තවල අන්තර් මෙහෙයුම් හැකියාව 21
2.6 විවෘත දත්ත 21
2.7 **පුරවැසියා කේන්ද්‍ර කරගත් සේවා ප්‍රතිපාදන** 22
3 වන කොටස - 3 වන පරමාර්ථය සඳහා වන ප්‍රතිපත්ති 23
3.1 සංවිධානාභ්‍යන්තර රාජ්‍ය ක්‍රියාවලි ප්‍රත්‍යාවර්ත ඉංජිනේරු කටයුතු 23
3.2 සංවිධානාන්තර ප්‍රත්‍යාවර්ත ඉංජිනේරු කටයුතු 24
4 වන කොටස - 4 වන පරමාර්ථය සඳහා ප්‍රතිපත්ති 25
4.1 ලද හැකි පුනර්භාවිත ඩිජිටල් රාජ්‍ය විසඳුම් දත්ත පොත 25
4.2 **ලද හැකි විසඳුම්වල ගැළපීම** 26
4.3 පොදු යෙදවීම් 26
4.4 පොදු යටිතල පහසුකම් භාවිත කිරීම 27
4.5 දත්ත නැවත භාවිත කිරීම 28
5 වන කොටස - 5 වන පරමාර්ථය සඳහා ප්‍රතිපත්ති 29
5.1 ~~සංවිධාන~~ආයතනමය සේවා මට්ටම් අත්කර ගැනීම සඳහා ඩිජිටල් රාජ්‍ය භාවිත කිරීම 29
6 කොටස - 6 වන පරමාර්ථය සඳහා ප්‍රතිපත්ති 30
6.1 අන්තර්ගත භාවය සඳහා වන ඩිජිටල් රජය 30
6.2 අඩු අවධානයක් හිමි ප්‍රජාවන්ට වඩාත් හොඳින් සලකනු පිණිස ඩිජිටල් රජය 30
7 වන කොටස - 7 වන පරමාර්ථය සඳහා ප්‍රතිපත්ති 31
7.1 ඉලෙක්ට්‍රොනික් නාලිකා ඔස්සේ ප්‍රවේශ්‍යතාව වර්ධනය කිරීම 31
7.2 ඩිජිටල් රජය මාර්ගයෙන් වැඩිදියුණු කළ ප්‍රතිචාරාත්මක ගුණය 31
8 වන කොටස - 8 වන පරමාර්ථය සඳහා ප්‍රතිපත්ති 32
8.1 ඩිජිටල් රජය මාර්ගයෙන් පුරවැසි නිරතවීම 32
8.2 පුරවැසි නිරතවීමෙහි ප්‍රතිඵල දෘශ්‍යමාන වීම 32

9 වන කොටස - 9 වන පරමාර්ථය සඳහා ප්‍රතිපත්ති 33
9.1 නීතිය කඩකිරීම් අධීක්ෂණය කිරීම සඳහා වන ඩිජිටල් රජය 33
9.2 නීතිය කඩකිරීම් වාර්තාකරණය සඳහා යන්ත්‍රණ 33
10 වන කොටස - 10 වන පරමාර්ථය සඳහා ප්‍රතිපත්ති 34
10.1 CIO/ICT ඒකකය 34
10.2 ඩිජිටල් රාජ්‍ය ව්‍යාපෘති පාලනය 35
10.3 ප්‍රසම්පාදනය 36
10.4 අන්තර්ජාලය/අන්තඃජාලය 38
10.5 මානව සම්පත් ධාරිතා ගොඩනැගීම 39
10.6 ඩිජිටල් රජය විසඳුම් සඳහා විවෘත මූලාශ්‍ර මෘදුකාංග භාවිත කිරීම 40
10.7 **ඩිජිටල් රජයේ ව්‍යාපෘති අධීක්ෂණය කිරීම සහ අගැයීම** (M&E) 41
10.8 සීමාව පරයා යාම සහ අවදිමත් භාවය 41
ඈ) ප්‍රවීණතා මට්ටම්, කාණ්ඩගත කිරීම සහ RACI සහිතව මෙහෙයුම් නිර්ණායක ක්‍රියාත්මක කිරීම 42
ඇ) ඇමුණුම් 42

(අ) හැඳින්වීම

යහපත් රාජ්‍ය පාලනයක් සඳහා වන ඩිජිටල් පාලනය

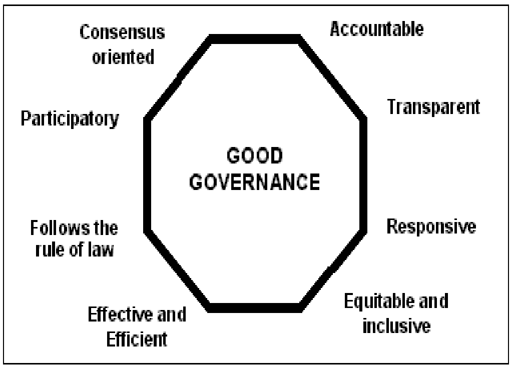
යහපත් රාජ්‍ය පාලනයක් මගින් පුරවැසි අපේක්ෂාවන් සහ රාජ්‍ය සේවා සැපයීමෙහි ආවේණික ගුණාංගයන් සුරක්ෂිත කිරීම ද ඒවායේ හරය පැහැදිලි කිරීම ද සිදු කරන බැවින්, ලොව පුරා ආණ්ඩු විසින් යහපත් රාජ්‍ය පාලනයක් සාක්ෂාත් කර ගැනීම උදෙසා ක්‍රියා කරමින් සිටී.

දුරාතීතයෙහි ග්‍රීක දාර්ශනිකයන් විසින් රාජ්‍යය සහ ආණ්ඩුව ආගණකගත කළ කාලයේ පටන්ම යහපත් රාජ්‍ය පාලනය යනු රාජ්‍යයන්ගේ දිගු කාලීන දැක්ම බවට පත් වී පැවැතිණි. යහපත් රාජ්‍ය පාලනය සතුව විවිධ පරමාර්ථ සහ උප පරමාර්ථ ඇති නමුත්, බොහෝ රාජ්‍යයන් සහ සිවිල් සමාජ විසින් යහපත් රාජ්‍ය පාලනයේ කුළුණු ලෙස මූලික ඉලක්ක අටක් හඳුනා ගෙන ඇත.

ඒ අනුව, යහ පාලනයේ මූලික අභිමතාර්ථය වශයෙන් පිළිගෙන ඇත්තේ "යහ පාලන අෂ්ටාස්රය" ලෙස නම් ලබා ඇති යහපාලන මූලධර්මයන් අටයි;

යහපත් රාජ්‍ය පාලනයේ මූලධර්ම අට

1. ඵලදායී සහ කාර්යක්ෂම
2. ප්‍රතිචාරාත්මක
3. සාධාරණ සහ අන්තර්ගත
4.
5. විනිවිදභාවී
6. සහභාගී
7. පොදු සම්මුතිය කරා දිශාගත
8. නීතියේ ආධිපත්‍යය කෙරෙහි අනුගාමී



රජයන් විසින් විවිධ හේතූන් නිසා නවීන තාක්ෂණය යොදා ගනු ලැබූ කාලයේ පටන්ම, එවැනි මැදිහත් වීම් වල කේන්ද්‍රය වූයේ කාර්යක්ෂමතාවයි. කාර්යක්ෂමතාවය, නිරවද්‍යතාවය සහ වඩා වැඩි වැඩ ප්‍රමාණයක් හැසිරවීමේ හැකියාව වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා, රජයන් විසින් මුල් අවධියේ පරිගණක පවා භාවිත කරනු ලැබිණි. උදාහරණ වශයෙන්, පළමු පරිගණකය වන– ENIAC (1946) - කාලතුවක්කු ක්‍රියා කරවීමේ දත්ත වගු ආගණනය කිරීමට ද, UNIVAC I (1940) පරිගණකය, 1942 දී, ඇමරිකා එක්සත් ජනපදයේ ජාතික ජන සංගණනයේ විශ්ලේෂණ කටයුතු වේගවත් කිරීමට ද භාවිත කරන ලදී. කෙසේවෙතත්, තොරතුරු සහ සන්නිවේදන තාක්ෂණයේ ඝාතීය වර්ධනය මගින් රාජ්‍යවල මූලික පරමාර්ථ අත්කර ගැනීම පිණිස එවැනි තාක්ෂණ යොදා ගැනීමේ විෂයය පථය විහිදුවා ඇත. විශේෂයෙන්, අන්තර්ජාලය පදනම් කර ගත් උසස් තොරතුරු සහ සන්නිවේදන තාක්ෂණ, සියලුම හොඳ පාලන විශේෂාංග එක් කර ගැනීමට, ඩිජිටල් පාලනය යහපත් රාජ්‍ය පාලනයක් ලෙස හැමතින්ම ප්‍රධාන මෙවලම ලෙස ගෙන එවැනි මැදිහත්වීම් කරා ඉලක්කගතය පුළුල් කරනු ලැබ ඇත.

යහපාලන අභිමතාර්ථයන් සාධනය කර ගැනීමට ඩිජිටල් රාජ්‍ය පාලනයකට ඇති හැකියාවන් නිරූපණය කිරීම සඳහා වඩාත්ම සුදුසු ක්‍රමවේදය වන්නේ සැබෑ ජීවිතයේ නිදර්ශනයන් සහ ~~නිසැදි සහ~~ සිද්ධි අධ්‍යයනයන් ආදර්ශනය කිරීම වන බැවින්, අප විසින් ඩිජිටල් රාජ්‍ය පාලන නිදර්ශන ලැයිස්තුවක් ඇමුණුම 1 වශයෙන් ඔබට සපයා ඇත.

යහපාලනය ලඟා කර ගැනීම සඳහා ඩිජිටල් රාජ්‍ය පාලනයට ඇති හැකියාවන් මත පදනම්ව, ඩිජිටල් රාජ්‍ය ප්‍රතිපත්තියේ නවතම සංශෝධනය සඳහා අපි “යහපාලනය සඳහා වන ඩිජිටල් පාලනය” යන්න තේමාව වශයෙන් සකස් කළෙමු.

මෙතෙක් ආ දුර.

2010 – 2012 කාලපරිච්ඡේදය තුළ සියලුම රාජ්‍ය ~~සංවිධාන~~ආයතන විසින් අදාළ කර ගත යුතුයැයි ද ක්‍රියාවේ නැංවිය යුතුයැයි ද පනවා අමාත්‍ය මණ්ඩලය විසින් 2009 දී පළමු ශ්‍රී ලංකා ඩිජිටල් රාජ්‍ය ප්‍රතිපත්තිය අනුමත කරන ලදී. අමාත්‍ය මණ්ඩලය විසින්, ඩිජිටල් රාජ්‍ය ප්‍රතිපත්තිය ක්‍රියාවේ යෙදවීම අධීක්ෂණය කිරීමට ද, ~~කරන ලෙස,~~ ප්‍රතිපත්තිය විමර්ශනය කිරීමට සහ අවශ්‍යතාවය පරිදි ප්‍රතිශෝධන කිරීමට ද, එහි අන්තර්ගතය සහ ක්‍රියාත්මක කිරීමේ සහ විමර්ශනය කිරීමේ ප්‍රවේශයන් පිළිබඳව රාජ්‍ය කළමණාකරුවන් තුළ දැනුවත්භාවය ඇති කිරීම සඳහා රට පුරා සමුළු සහ වැඩමුළු මාලාවක් පැවැත්වීමට ද ICTA වෙත විධානය කරන ලදී. ඩිජිටල් රාජ්‍ය ප්‍රතිපත්තිය ක්‍රියාවට නැංවීමේ ප්‍රගතිය පිළිබඳව ICTA වෙබ් අඩවියේ විස්තර දක්වා ඇත.

ICTA විසින් 2010, 2011, 2012 සහ 2013 වසරවල දී, ඩිජිටල් රාජ්‍ය ප්‍රතිපත්තිය ක්‍රියාවේ යෙදවීම පිළිබඳව වාර්ෂිකව සමාලෝචනය කරන ලදී. ICTA විසින් සහ සහභාගිත්ව ~~සංවිධාන~~ආයතන විසින් කොතෙකුත් ප්‍රයත්න ගෙන තිබියදීත්, රාජ්‍ය ~~සංවිධාන~~ආයතන විසින් ඩිජිටල් රාජ්‍ය ප්‍රතිපත්තිය ක්‍රියාවේ යෙදවීමෙහි සාර්ථකත්වය කණගාටුදායක ලෙස ඉතා පහළ මට්ටමක පවතී.

ක්‍රියාවේ යෙදවීම පහළ මට්ටමක පැවතීමට හේතු විශ්ලේෂණය කරන ලදුව, ICTA විසින් ප්‍රධාන පාර්ශවකරුවන්ගේ ද සහභාගිත්වය ඇතිව පහත සඳහන් නිගමන වලට එළඹුණි.

- ඩිජිටල් රාජ්‍ය ප්‍රතිපත්තිය ඉතා සංකීර්ණ ප්‍රතිපත්තිමය අවශ්‍යතා වලින් සමන්විත වී තිබුණි.
- ඉතාමත්ම පුළුල් ප්‍රතිපත්තියක් වී තිබුණි. රාජ්‍ය ~~සංවිධාන~~ආයතනයන් සතු විවිධ ඩිජිටල් රාජ්‍ය පරිණතභාවයන් නොසලකා, සියළුම රාජ්‍ය ආයතන විසින් එකසේ ක්‍රියාවේ යෙදවිය යුතු වූ ප්‍රතිපත්ති ප්‍රකාශ 29ක් ද ප්‍රතිපත්ති මාර්ගෝපදේශ 177ක් ද අඩංගු වී තිබුණි.
- ප්‍රතිපත්තිය ක්‍රියාවේ යෙදවීම සම්බන්ධයෙන් පැහැදිලි ලෙස වගකීම් හඳුනා ගැනීමක් නොතිබුණි.
- ප්‍රතිපත්තිය ක්‍රියාවේ යෙදවීම සම්බන්ධයෙන් සාමාන්‍යයෙන් වගකිව යුතු වන ප්‍රධාන නවෝත්පාදන නිලධාරීන් (CIO) සතුව එකී වගකීම ඉටු කළ යුතු ආකාරය පිළිබඳව පැහැදිලි අදහසක් නොතිබුණි. තවද, ප්‍රධාන නවෝත්පාදන නිලධාරීන් හට ඒවා ක්‍රියාවේ යෙදවීමට අවශ්‍ය අධිකාරිය නොතිබුණි.

- එමෙන්ම ප්‍රතිපත්තිය ක්‍රියාවේ යෙදවිය යුත්තේ කුමක් නිසාදැයි පැහැදිලි අදහසක් රජය වෙත නොතිබුණි. (ප්‍රතිපත්ති පරමාර්ථයන් පැහැදිලි නොවුණි)

ඩිජිටල් රාජ්‍ය ප්‍රතිපත්ති සමාලෝචන කමිටුව

ප්‍රතිපත්තියේ සංශෝධිත අනුවාදය කෙටුම්පත් කිරීම පිණිස, ICTA හි සභාපතිවරයා විසින් ඩිජිටල් රාජ්‍ය පාලන ප්‍රතිපත්ති සමාලෝචන කමිටුවක් පත් කළ අතර එහි සාමාජිකයන් සහ ඔවුන්ගේ පැමිණීම පිළිබඳව 2 වන ඇමුණුමෙහි දක්වා තිබේ.

ප්‍රතිපත්ති සමාලෝචන කමිටුව විසින් ප්‍රතිපත්තිය සුදුසු සහ අවශ්‍ය පරිදි සංශෝධනය සහ යාවත්කාලීන කරන අතරතුර ඉහත සඳහන් වූ ගැටලු ආමන්ත්‍රණය කිරීමේ ගමනක නිරත වුණි. ප්‍රතිපත්ති ප්‍රකාශයන් සහ මාර්ගෝපදේශයන් එකලස් කිරීමේ කාර්යය සඳහා, කමිටුව විසින් අනෙකුත් රටවල ලේඛනගත කර ඇති එවැනි අවශ්‍යතා සහ ප්‍රතිපත්තියෙහි පළමු අනුවාදය තුළ ඇතුළත් කර තිබූ අවශ්‍යතා අධ්‍යයනය කරන ලදී.
කමිටුව විසින් ප්‍රතිපත්තිය වෙනුවෙන් නව තේමාවක් සඳහා එකඟතාවකට පැමිණි අතර ප්‍රතිපත්ති පරමාර්ථ 10ක් ද ඒ යටතේ හඳුනාගත් ප්‍රතිපත්ති ප්‍රකාශ 32ක් ද කෙටුම්පත් කරන ලදී.

තවද, ප්‍රතිපත්ති මාර්ගෝපදේශ කෙටුම්පත් කිරීම සඳහා කමිටුව විසින් ක්‍රියාකාරී කමිටුවක් පත් කරන ලදී. ඩිජිටල් රාජ්‍ය ප්‍රතිපත්ති ක්‍රියාකාරී කමිටුව විසින් ප්‍රතිපත්ති මාර්ගෝපදේශ කෙටුම්පත් කිරීම සිදු කළ අතර RACI න්‍යාසය (වගවීම, වගකීම් සහගතභාවය, උපදෙස් ලබා තිබීම, තොරතුරුවලින් සන්නද්ධව සිටීම) භාවිත කරමින් ප්‍රතිපත්තිය ක්‍රියාවේ යෙදවීමේ වගකීම් හඳුනා ගැනීම සිදු කරන ලදී.
රාජ්‍ය ආයතන විසින් ප්‍රතිපත්ති අවශ්‍යතා ක්‍රියාවේ යෙදවීමට සහ ඒවායේ ආයතනවල ඩිජිටල් රාජ්‍ය පරිණතභාවයේ මට්ටම හඳුනා ගැනීම ~~සඳහා~~ පහසු කරවන ප්‍රවේශයක් ද ක්‍රියාකාරී කමිටුව විසින් හඳුනාගනු ලැබිණි.

උපදේශන ක්‍රියාවලිය

ප්‍රතිපත්තිය කෙටුම්පත් කර හමාර වූ විගස එය පුළුල් උපදේශනයක් ලබා ගනු පිණිස රාජ්‍ය ප්‍රධාන නවෝත්පාදන නිලධාරීන්, රජයේ ජ්‍යෙෂ්ඨ කළමනාකරුවන්, තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණය පදනම් වූ මෙන්ම ~~සහ~~ පදනම් නොවූ ~~වන~~ පුද්ගලික අංශයේ කළමනාකරුවන්, විද්‍යාර්ථීන් සහ සිවිල් සමාජයේ සාමාජිකයන් වෙත ඉදිරිපත් කෙරේ. තවද, ප්‍රතිපත්තිය වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා අවශ්‍ය මහජන උපදේශනය ලබා දෙන ලෙස පොදු මාධ්‍ය භාවිත කරමින් ඉල්ලා සිටීම හා ලබා ගැනීම සිදු කෙරුණි.

පිරික්සුම් ලැයිස්තුව භාවිතා කරමින් ප්‍රතිපත්තිය ක්‍රියාවට නැංවිය යුත්තේ කෙසේද?

ක්‍රියාකාරී කමිටුව විසින් ප්‍රතිපත්ති ක්‍රියාවට නැංවීමට පහසුකම් සලසනු පිණිස සහ එහි සාර්ථකත්වය ICTA වෙත වාර්තා කරනු පිණිස පිරික්සුම් ලැයිස්තුවක් සකස් කරන ලදී.

එසේම, ක්‍රියාකාරී කමිටුව විසින් ප්‍රතිපත්තිය ක්‍රියාවේ යොදවීම පහසු කරවීමේ ප්‍රවේශයක් ඩිජිටල් රාජ්‍ය පරිණත මට්ටම් භාවිත කරමින් හඳුනාගෙන ලේඛනගත කිරීම ද සිදුකරන ලදී.

එසේ හඳුනාගනු ලැබූ ප්‍රවේශය අනුගමනය කළ පසුව, රාජ්‍ය ~~සංවිධාන~~ආයතනවලට ඒවායේ ඩිජිටල් රාජ්‍ය පරිණත මට්ටම් මත පදනම් ව ප්‍රතිපත්ති අවශ්‍යතා දෙස බැලීමට හැකියාව ලැබෙනු ඇත. උදාහරණ වශයෙන්, සෑම රාජ්‍ය ~~සංවිධාන~~ආයතනයක් විසින්ම ඩිජිටල් රාජ්‍ය පරිණත මට්ටම්වලින් පහතම පිහිටි "තොරතුරු" අදියර හා සම්බන්ධ ඩිජිටල් රාජ්‍ය ප්‍රතිපත්ති අවශ්‍යතා ක්‍රියාවේ යෙදවීම ආරම්භ කළ යුතුය. ඔවුන් එම "තොරතුරු" අදියර හා සම්බන්ධ ප්‍රතිපත්ති අවශ්‍යතා ක්‍රියාවේ යොදවනු ලැබූ පසුව, ඔවුනට ඊළඟ "අන්තර් ක්‍රියාකාරී" අදියර හා සම්බන්ධ ප්‍රතිපත්ති අවශ්‍යතා ක්‍රියාවේ යෙදවිය හැකිය. කිසියම් ආයතනයක් එක් අදියරක අවශ්‍යතා අතුරින් 70%ක් ක්‍රියාවේ යොදවා නොමැති නම්, ඔවුන් ඊළඟ මට්ටමට නොයා යුතුය. කිසියම් රාජ්‍ය ආයතනයකට "අන්තර් ක්‍රියාකාරී" අදියරෙන් ඔබ්බට යා නොහැකි නම්, අපි එම ආයතනය "අන්තර් ක්‍රියාකාරී" අදියරෙහි ආයතනයක් ලෙස හඳුනාගනු ලබන්නෙමු.

කෙසේවෙතත්, ඉහළ අදියරවලට අදාළ අවශ්‍යතා ඔවුන් විසින් ක්‍රියාවේ යොදවනු ලැබ ඇත්දැයි පරීක්ෂා කිරීමට ඔවුනට නිදහස ඇති අතර ඒ අනුව පිරික්සුම් ලැයිස්තුව සලකුණු කිරීම කළ හැකිය.

ප්‍රතිපත්ති ක්‍රියාවේ යෙදවීම තක්සේරු කිරීම

රාජ්‍ය ආයතන මගින් ඩිජිටල් රාජ්‍ය ප්‍රතිපත්ති ක්‍රියාවේ යෙදවීම තක්සේරු ~~අගය~~ කිරීම සහ තහවුරු කිරීම සඳහා "ප්‍රතිපත්ති ක්‍රියාවේ යෙදවීමේ පිරික්සුම් ලැයිස්තුව" භාවිතා කෙරේ. රාජ්‍ය ආයතන විසින් ප්‍රතිපත්තිය ක්‍රියාවේ යෙදවූ බවට සාක්ෂ්‍ය වශයෙන් ඉදිරිපත් කළ යුතු ලේඛන කට්ටලයක් පිරික්සුම් ලැයිස්තුව මගින් හඳුන්වා දී තිබේ. තහවුරු කිරීමේ කාර්යය සඳහා අවශ්‍ය කරන සියළුම පත්‍රිකා සහ ආකෘතීන් ප්‍රතිපත්ති අධීක්ෂණ කණ්ඩායම විසින් සපයා තිබේ. එක් එක් ~~සංවිධාන~~ආයතනය විසින් ප්‍රතිපත්තිය සමග අනුකූල වී ඇති අනුපාතය ඒ ඒ ආයතනය විසින් ඉදිරිපත් කරන ක්‍රියාවේ යෙදවීමේ පිරික්සුම් ලැයිස්තු මත පදනම්ව අගය කිරීමට අපේක්ෂා කෙරේ. එක් එක් ආයතනයේ අනුකූලතා අනුපාතය පිළිබඳව පුරවැසියන් දැනුවත් කිරීම සඳහා අනුකූලතා අනුපාතය තක්සේරු ~~අගය~~ කිරීමේ දී ලැබෙන ප්‍රතිඵල ප්‍රකාශයට පත් කරනු ලබන අතර ඒ සඳහා යම් ප්‍රසිද්ධියක් ලබා දෙනු ඇත.

අ1) දැක්ම

"ඩිජිටල් රාජ්‍ය පාලනය හරහා වඩාත්ම මහජන මිත්‍රශීලී රජය බවට පත්වීම.

අ2) පසුබිම

ශ්‍රී ලංකා රජය විසින් පළමුවරට තොරතුරු සන්නිවේදන තාක්ෂණය සංවර්ධනය කිරීමේ අවශ්‍යතාවය හඳුනාගනු ලැබුවේ 1983 දී ~~පළමුව~~ ජාතික පරිගණක ප්‍රතිපත්තිය (COMPOL) මගිනි. ජනාධිපතිවරයාගේ උපදෙස් මත, ශ්‍රී ලංකා ස්වභාවික සම්පත්, බලශක්ති සහ විද්‍යා කටයුතු අධිකාරිය (NARESA) විසින් මෙම ප්‍රථම ප්‍රයත්නය ගන්නා ලදී. NARESA මගින් පත්කළ කමිටුවක් මගින් එකී ජාතික පරිගණක ප්‍රතිපත්තිය නිමවනු ලැබිණි.

රජය විසින් ජාතික පරිගණක ප්‍රතිපත්තිය COMPOL පිළිගැනීම හරහා, 1984 අංක 10 දරන පාර්ලිමේන්තු පනත යටතේ එවකට ජනාධිපතිවරයාගේ සෘජු අධීක්ෂණය යටතේ ක්‍රියාත්මක වන පරිදි ශ්‍රී ලංකා පරිගණක සහ තොරතුරු තාක්ෂණ උපදේශක සභාව [Computer and Information Technology Council of Sri Lanka (CINTEC)] - පසුකාලීනව තොරතුරු තාක්ෂණ උපදේශණ සභාව (Council for Information Technology) ලෙස නම් කෙරුණු - පිහිටුවීමට මග සැලසුණි.

2003 ජූලි මාසයේදී තොරතුරු සහ සන්නිවේදන තාක්ෂණ නියෝජිතායතනය (ICTA) ස්ථාපනය කරන ලද අතර 2003 අංක 27 දරන තොරතුරු සහ සන්නිවේදන තාක්ෂණ පනතට (ICT පනත) සාරානුකූලව 2003 දී තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණ නියෝජිතායතනය (ICTA) ස්ථාපනය කරන ලද අතර, ~~ICT නියෝජිතායතනය~~ CINTEC හි නෛතික අනුප්‍රාප්තිකයා වශයෙන් ICTA ~~හැටියට~~ හඳුනාගනු ලැබ, ~~ලැබිණි,~~ ~~ජනාධිපති ලේකම් කාර්යාලයේ විෂය~~ ~~පථය යටතේ~~ වර්තමානයේ ක්‍රියාත්මක වන ප්‍රමුඛ තොරතුරු සහ සන්නිවේදන තාක්ෂණ ආයතනය බවට පත්විය.

2003 අංක 27 දරන ඉලෙක්ට්‍රොනික ගනුදෙනු පනත ප්‍රකාරව උපාය මාර්ග සහ වැඩ සටහන් ක්‍රමවත්ව සකස් කිරීමට සහ ඒවා ~~යටතේ ICTA ආයතනය~~ රාජ්‍ය සහ පෞද්ගලික යන දෙයාංශයෙහිම ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා ICTA වෙත බලය පැවරුණු අතර ඒ අනුව තොරතුරු සහ සන්නිවේදන තාක්ෂණය පිළිබඳව සකස් කෙරුණු උපාය මාර්ග සහ වැඩ සටහන් ~~උපාය මාර්ග සහ වැඩ සටහන් විධිමත්ව සකස් කිරීම සඳහා බලගැන්වුණු අතර ඊට අනුගාමීව ICTA විසින්~~ වර්තමානයේ "ඉ-ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන ව්‍යාපෘතිය" තුළ අන්තර්ගත වේ. ~~නිශ්චිත රාමුවක් යටතට පත්ව තොරතුරු සහ සන්නිවේදන තාක්ෂණ වැඩ සටහන් සහ උපාය මාර්ග සකස් කරනු ලැබෙයි.~~

"*ඉ-ශ්‍රී ලංකා ව්‍යාපෘතිය*", 2002-2005 කාලපරිච්ඡේදය අතර කාලයේ විධිමත්ව සකස් කෙරුණු අතර තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණයේ ප්‍රතිලාභ ශ්‍රී ලාංකික සමාජයේ හැම අංශයකටම ගෙන යනු පිණිස ජාතියේ සමාජ ආර්ථික සංවර්ධනය කරා තවදුරටත් යාමට ඉලක්ක කරන ලදී. මේ පරිත්‍යාගශීලීන් ගණනාවකගේ දායකත්වයෙන් ක්‍රියාත්මක වන ව්‍යාපෘතිය හරහා සබලිත පරිසරයක් නිර්මාණය වෙමින් තිබේ, එහිදී රජය තවත් කොටස්කරුවන් සමඟ හවුල්කාරිත්වය ඇතිව අවශ්‍ය යටිතල පහසුකම් සපුරාලීමට සහ රාජ්‍ය ඩිජිටලීකරණය සේවා ස්ථාපනය කරනු ලැබේ.

Formatted: Font: 11 pt, Complex Script Font: 11 pt, Highlight

Formatted: Font: 11 pt, Complex Script Font: 11 pt, Highlight

Formatted: Font: 11 pt, Complex Script Font: 11 pt, Highlight

Formatted: Font: 11 pt, Complex Script Font: 11 pt, Highlight

Formatted: Font: 11 pt, Complex Script Font: 11 pt, Highlight

Formatted: Font: 11 pt, Complex Script Font: 11 pt, Highlight

Formatted: Font: 11 pt, Complex Script Font: 11 pt, Highlight

2004 ඔක්තෝබරයේ දී, අමාත්‍ය මණ්ඩලය විසින් ඉ-ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන ව්‍යාපෘතිය" ජාතික තොරතුරු තාක්ෂණ ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම වශයෙන් හඳුනාගනු ලැබූ අතර පහත සඳහන් තෙයාකාරයෙන් නියෝජිතායතනයේ නෛතික බලපත්‍රය තවදුරටත් ශක්තිමත් කරන ලදී:

- ඉ-ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන ව්‍යාපෘතියේ සියලුම කොටස් (සංරචක) ක්‍රියාවේ යෙදවීම ICTA වෙත විශේෂ බල ගැන්වීම සහ බලපත්‍රදානය කිරීම;
- ඉ-ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන ව්‍යාපෘතිය ක්‍රියාවේ යෙදවීම සහ ශ්‍රී ලංකාව තුළ තොරතුරු සහ සන්නිවේදන තාක්ෂණයට සහය ලබා දෙනු පිණිස අවශ්‍ය නියාමන ව්‍යුහරාමුව සහ යෝග්‍ය ප්‍රතිපත්ති අමාත්‍ය මණ්ඩලයට නිර්දේශ කිරීමෙහි ලා ICTA වෙත අධිකාරිය පිරිනැමීම;
- රජය විසින් අනුමත කළ ප්‍රතිපත්තිය කාලයෙන් කාලයට පවත්වා ගැනීම සඳහා අවශ්‍ය විය හැකි පරිදි ඉහත වැඩ සටහනෙහි සංරචක කාලෝචිතව සමාලෝචනය කිරීම සහ ඒ නවීකරණ කටයුතු නිමවීම සඳහා ICTA වෙත අධිකාරිය පැවරීම.

ඉනික්බිතිව, 2008 අංක 33 දරන තොරතුරු සහ සන්නිවේදන තාක්ෂණ (සංශෝධන) පනත මගින් කැබිනට් මණ්ඩලයේ අනුමැතිය සඳහා ඉදිරිපත් කරනු පිණිස ජාතික තොරතුරු සහ සන්නිවේදන ප්‍රතිපත්ති ව්‍යුහරාමුව විධිමත්ව සකස් කිරීම සඳහා අන්තර් අමාත්‍ය කමිටුවලට නිර්දේශ ඉදිරිපත් කිරීමට ICTA බල ගන්වන ලදී. මෙම ලේඛනය සකස් කෙරෙන්නේ අමාත්‍ය මණ්ඩලය විසින් විවිධාකාරයෙන් **ICTA** වෙත ලබා දී ඇති ඉහත සඳහන් කළ බලපත්‍ර අනුව කෙරෙන ප්‍රතිඵලයක් ලෙසිනි.

අ3) ප්‍රතිපත්ති පරමාර්ථ

1 වන පරමාර්ථය - බහුවිධ නාලිකා ඔස්සේ ඉලෙක්ට්‍රොනික් මාධ්‍යය තුළින් රජයේ තොරතුරු පුරවැසියන්ට ලබා ගැනීමට හැකි වන සේ සකස් කිරීම

2 වන පරමාර්ථය - පුරවැසියන්ට වඩාත් මිත්‍රශීලී ආකාරයකින් බහුවිධ නාලිකා ඔස්සේ සියලුම පුරවැසියන්ට ඉලෙක්ට්‍රොනිකව ලබාගත හැකි සහ ප්‍රවේශ විය හැකි වන සේ සකස් කිරීම

3 වන පරමාර්ථය - පුරවැසියන් කේන්ද්‍රීත වන ලෙස රජයේ ක්‍රියාවලිය නැවත සකසා ලීම

4 වන පරමාර්ථය - රාජ්‍ය ~~සංවිධාන~~ආයතන ඇතුළත සහ ඔස්සේ තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණික යටිතල පහසුකම්, තොරතුරු රැස්කිරීම, රාජ්‍ය ක්‍රියාවලි සහ තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණ විසඳුම් ආදියෙහි ද්විත්ව පිටපත් ඉවත් කිරීම සඳහා ඩිජිටල් රාජ්‍යය

5 වන පරමාර්ථය - සියලුම රාජ්‍ය සේවාවල සේවා මට්ටම් නිර්වචනය කළ සේවා අත්කර ගැනීම, මැනීම, අධීක්ෂණය සහ ප්‍රකාශනය කිරීමට තොරතුරු සහ සන්නිවේදන තාක්ෂණය භාවිත කිරීම

6 වන පරමාර්ථය - අඩු අවධානයක් හිමි ප්‍රජාවල අවශ්‍යතා සහ ඕනෑ එපාකම් තොරතුරු සහ සන්නිවේදන තාක්ෂණ මාර්ගයෙන් ආමන්ත්‍රණය කිරීම

7 වන පරමාර්ථය - තොරතුරු සහ සන්නිවේදන තාක්ෂණ මාර්ගයෙන් ඉතා ඉහළින් ප්‍රතිචාරාත්මක සහ අන්තර්ක්‍රියාකාරී වනු පිණිස රාජ්‍ය ~~සංවිධාන~~ආයතනවල ක්‍රියාවලි සහ පද්ධති ක්‍රියාවේ යෙදවීම

8 වන පරමාර්ථය - අනුමැතිය හිමි වන ඕනෑම තැනක පොදු සම්මුතිය මත ක්‍රියාත්මක, පොදු ප්‍රතිපත්තිය සහ තීරණ ගැනීමේ ක්‍රියාවලිය සඳහා ඉලෙක්ට්‍රොනික මාර්ග ඔස්සේ පුරවැසි නිරතය සබල කිරීම

9 වන පරමාර්ථය - තොරතුරු සහ සන්නිවේදන තාක්ෂණය භාවිතයෙන් නීතියේ පාලනය ශක්තිමත් කිරීම

10 වන පරමාර්ථය - සාර්ථක ඩිජිටල් පාලනයක් සඳහා නියම මෙහෙයුම් ව්‍යුහරාමුවක් සබල කිරීමක් ස්ථාපනය කිරීම සහ ක්‍රියාවේ යෙදවීම

අ4) මෙහෙයුම් ව්යුහරාමුව

1. විෂය පථය

මෙම ප්රතිපත්ති සහ ක්රියා පටිපාටි සියලුම රාජ්ය ~~සංවිධාන~~ආයතන; අමාත්යාංශ, රාජ්ය දෙපාර්තමේන්තු, පළාත් සභා, දිසා ලේකම් කාර්යාල, ප්රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල, පළාත් පාලන ආයතන, රාජ්ය සංස්ථා, ව්යවස්ථාපිත මණ්ඩල සහ ~~රාජ්ය අධිකාරී සහ මණ්ඩල, සහ~~ මුළුමනින්ම රජයට අයත් සමාගම්~~,~~ විසින් අනුගමනය කළ යුතුය. මෙම ප්රතිපත්ති සෑම රාජ්ය ~~සංවිධාන~~ආයතනයක් විසින්ම අදාළ කරගත යුතු වන අතර අවශ්ය වන්නේ නම් රිසි සේ සකසා ගත යුතුය.

2. කාල රාමුව

ක්රියාත්මක කිරීමේ කාල රාමුව වසර තුනක් වන අතර 2014 ජනවාරියේ දී පටන් ගෙන, රජය විසින් තීරණය කරන පරිදි සුදුසු නවීකරණයන්ද සහිතව ~~ගැනේ, තවද,~~ කාලයෙන් කාලයට, ~~රජය විසින් තීරණය කරන පරිදි~~ දීර්ඝ කළ යුතු අතර ~~කිරීම ද, යෝග්ය නවීකරණ කිරීම ද කළ හැකිය,~~ සියලුම රාජ්ය ~~සංවිධාන~~ආයතන විසින් ලබා දී ඇති කාල රාමුව තුළ ~~දෙන කාලය ඇතුළත~~ ප්රතිපත්තිය සහ ක්රියා පටිපාටි අදාළ කර ගැනීම කළ යුතුය. මෙම ලේඛනය යටතේ අපේක්ෂා කරන ප්රතිපත්ති සහ ක්රියා පටිපාටි ස්ථිතික වූවක් නොවිය යුතුය. තාක්ෂණයේ සහ පරිසරයේ ඇති වන නව ප්රවණතා සහ ~~භාවිත ප්රජාවේ ප්රවණතා, තාක්ෂණය, සහ~~ ව්යාපාර ක්රියාවලියන්ගේ ඇති වන වෙනස්වීම් ~~ම පරිදි~~ සැලකිල්ලට ගනිමින් අවශ්ය පරිදි ~~බඳුන් කොට සහ අවශ්ය කරන විට එය~~ නිතිපතා යාවත්කාලීන කරගනු ලබනු ඇත.

3. ප්රතිපත්ති සහ මෙහෙයුම් නිර්ණායක පිළිබඳ දැනුවත් ~~අවදිමත්~~ භාවය

ඩිජිටල් රාජ්ය ප්රතිපත්තිය පිළිබඳව දැනුවත්භාවය ඇති කරනු පිණිස සහ එය ක්රියාවේ යෙදවීම සඳහා අවශ්ය සහයෝගය ලබා දීම පිණිස , ICTA විසින් ආයතන ප්රධානීන් සහ ප්රධාන නවෝත්පාදන නිලධාරීන් සඳහා සම්මන්ත්රණ සහ වැඩමුළු පවත්වනු ලැබේ. තවද, පුළුල් ශ්රාවක පරාසයක් සඳහා දැනුවත්භාවය ලබා දීම පිණිස අත් පත්රිකා සහ අත් පොත් සැකසීම ද බෙදාහැරීම ද සිදු කරනු ඇත.

4. ක්රියාත්මක භාවය තක්සේරු කිරීම

ප්රතිපත්ති ක්රියාවේ යෙදවීමේ මට්ටම තක්සේරු කිරීම සඳහා ICTA විසින් සෑම ලිත් වර්ෂයක් ~~අවුරුද්දක්~~ අවසානයේ දී ම ~~ප්රතිපත්ති ක්රියාවේ යෙදවීමේ මට්ටම තක්සේරු කිරීම සඳහා~~ වාර්ෂික සමීක්ෂණ පවත්වනු ඇත. මෙම අරමුණ සඳහා දත්ත රැස් කිරීම සඳහා ICTA විසින් අවශ්ය පත්රිකාමය හෝ විද්යුත් මාර්ගගත ආකෘති සූදානම් කරනු ඇති අතර එක් එක් සමීක්ෂණයේ ප්රතිඵල ICTA වෙබ් අඩවිය ඔස්සේ ප්රසිද්ධ කරනු ඇත.

එක් එක් රාජ්ය ~~සංවිධාන~~ආයතනයෙහි ඩිජිටල් රාජ්ය පරිණත මට්ටම හඳුනාගනු පිණිස ICTA විසින් සරල මෙවලමක් යොදා ගනු ඇත. මෙම මෙවලම ස්වයං තක්සේරුවක යෙදිය හැකි වන සේ එක් එක් රාජ්ය ~~සංවිධාන~~ආයතනය වෙත සපයනු ඇත. මෙය පරිණත මට්ටම හඳුනා ගැනීමටම පමණක් නොව, එක් එක් රාජ්ය ~~සංවිධාන~~ආයතනය විසින් ඊළඟ පරිණත මට්ටමට ළඟා වීමට අත්කර ගනු ලැබිය යුතු ක්රියාමාර්ග මොනවාද යන්න පිළිබඳ දර්ශකයක් ලබා දීම ද කරනු ඇත.

5. වගකීම සහ හිමිකාරිත්වය

ප්‍රතිපත්ති සහ ක්‍රියා පටිපාටි විධිමත්ව සකස් කිරීම, නඩත්තු කිරීම සහ යාවත්කාලීන කිරීම සඳහා ICTA වගකිව යුතු වේ. ප්‍රතිපත්ති සහ ක්‍රියා පටිපාටි අදාළ කර ගැනීම සහ ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා එක් එක් රාජ්‍ය ~~සංවිධාන~~ආයතනයක් තනි තනිව වගකිව යුතුය. ප්‍රතිපත්ති සහ ක්‍රියා පටිපාටි ක්‍රියාත්මක කිරීම අධීක්ෂණය කිරීම ICTA හි වගකීමක් වේ.

(ආ) ප්‍රතිපත්ති සහ මෙහෙයුම් නිර්ණායක

1 කොටස - 1 වන පරමාර්ථය සඳහා ප්‍රතිපත්ති

යහපත් පාලනයක ඉලක්ක – තොරතුරු කරා ප්‍රවේශ වීමේ විනිවිදභාවය ~~විනිවිද පෙනෙන ප්‍රවේශය~~

1 වන පරමාර්ථය - *ඉලෙක්ට්‍රොනික් මාධ්‍යය තුළින් රජයේ තොරතුරු පුරවැසියන්ට ලබා ගැනීමට හැකි වන සේ සකස් කිරීම*

මේ කොටසේ උප මා

1.1 දත්ත සහ තොරතුරු වර්ගීකරණය

1.2 නාලිකා වැඩි ගණනක් ඔස්සේ දත්ත සහ තොරතුරු හැකියාව

1.3 විද්‍යුත් ආකෘතිගත දත්ත

1.4 තොරතුරුවල ආරක්ෂාව

Formatted: Font: (Default) Hind, Italic, Complex Script Font: Hind

1.1 දත්ත සහ තොරතුරු වර්ගීකරණය

ප්‍රතිපත්ති ප්‍රකාශය: ***පුරවැසියන්ගේ පෞද්ගලිකත්වය තහවුරු කරන අතර තොරතුරු හවුලේ පරිහරණය කිරීම සඳහා පදනමක් හඳුනා ගැනීමේ අරමුණ ඇතිව ආයතනික දත්ත සහ තොරතුරු වර්ගීකරණය කළ යුතු අතර එය පුරවැසියන්ගේ පෞද්ගලිකත්වය ආරක්ෂා වන පරිදි විය යුතුය.***

ක්‍රියාත්මක කිරීමේ මාර්ගෝපදේශ ~~මෙහෙයුම් නිර්ණායක~~

1.1.1 තොරතුරු ආරක්ෂණ ප්‍රතිපත්තිය මගින් පනවා ඇති ආකාරයට ~~සංවිධාන~~ආයතනමය දත්ත සහ තොරතුරු වර්ගීකරණය සිදු කළ යුතුය. (http://www.icta.lk/images/secPolicy/Asset_Classification_and_Control.doc)

1.1.2 ආයතනික දත්ත සහ තොරතුරු සැපයීමේදී දත්ත වල සන්වේදීතාවය සහ දත්තවල,

සියලුම භව්ය ශ්‍රාවකයන් සහ ~~ගේ, සහ සංවිධානමය දත්ත/තොරතුරු සැපයීම සඳහා~~ බෙදාහැරුම් නාලිකාව~~න් ල සංවේදීතාව~~ හඳුනා ගන්න. ~~ගැනීම.~~ මේ කාර්යය සඳහා 03 වන ඇමුණුමෙහි ලබා දී ~~ඇති අච්චු~~ ආකෘති පත්‍රය මෙ~~ම කාර්යය සඳහා~~ භාවිත කළ හැකිය. (03 වන ඇමුණුම - තොරතුරු/දත්ත වර්ගීකරණ ව්‍යුහරාමුව ~~සහ මෙහෙයුම් නිර්ණා~~මාර්ගෝපදේශ ~~යක~~ පරිශීලනය කරන්න)

1.1.3 ICTA මගින් ප්‍රකාශයට පත් කළ ~~නය කළ~~ IS ප්‍රතිපත්තියෙහි අදාළ කොටසෙහි සඳහන් මාර්ගෝපදේශ ක්‍රියාත්මක කිරීම මගින් පුරවැසියන්ගේ තොකරතුරු වල ආරක්ෂාව තහවුරු කරන්න. (HTTP://www.icta.lk/images /secPolicy/Privacy_&_Citizen_Information_Protection.doc) ~~මෙහෙයුම් නිර්ණායක ක්‍රියාත්මක කිරීම මගින් පුරවැසි තොරතුරු ආරක්ෂණය තහවුරු කිරීම.~~

1.1.4 හවුලේ පරිහරණය කරන තොරතුරු/සේවා සැපයීම සඳහා අවශ්‍ය කෙරෙන බාහිර (රාජ්‍ය සහ රාජ්‍ය නොවන) තොරතුරු/දත්ත මූලාශ්‍ර හඳුනා ගන්න. ~~ගැනීම.~~ එවැනි දත්ත තිබෙන බවට ~~වල ලද හැකියාව~~ සේවා ගිවිසුම්, අවබෝධතා ගිවිසුම් ආදිය මාර්ගයෙන් තහවුරු කළ යුතුය. අනෙකුත් ~~සංවිධාන~~ආයතන සමඟ හවුලේ පරිහරණය කරන සේවා සියල්ල අවබෝධතා ගිවිසුම් සහ/හෝ ගිවිසුම් මාර්ගයෙන් විධිමත්ව සකස් කළ යුතුය. ~~කිරීම.~~

අවබෝධතා ගිවිසුමක ~~අච්චු~~ ආකෘති පත්‍රය 04 වන ඇමුණුමෙහි (04 වන ඇමුණුම – දත්ත සහ තොරතුරු හවුලේ පරිහරණය කිරීම පිළිබඳ අවබෝධතා ගිවිසුම, පරිශීලනය කරන්න) දී ඇති අතර සේවා මට්ටමෙහි ගිවිසුමක (SLA) ~~අච්චු~~ ආකෘති පත්‍රය 05 වන ඇමුණුමෙහි දී තිබේ.

Formatted: Centered

1.2 බහුවිධ නාලිකා ඔස්සේ ලබා ගත හැකි පරිදි දත්ත සහ තොරතුරු පැවතීම

ප්‍රතිපත්ති ප්‍රකාශය - මිත්‍රශීලී ලෙස සහ ත්‍රෛභාෂා පදනමකින් පුරවැසියන්ට සේවා සපසනු පිණිස අදාළ ආයතනයේ තොතරතුරු වර්ගීකරණය මගින් නිර්වචනය කර ඇති පරිදි බහුවිධ නාලිකා හරහා ලබා ගත හැකි පරිදි තොරතුරු පවතින බවට සියලුම රාජ්‍ය ~~සංවිධානා~~ආයතන විසින් වගබලා ගත යුතුය.

1.2.1 තොරතුරු ආරක්ෂණ ප්‍රතිපත්තියේ "ව්‍යාපාර අඛණ්ඩතාව කළමනාකරණය" යටතේ කාණ්ඩ කර ඇති ~~කළ~~ ප්‍රතිපත්තීන් සියළුම ~~ී සෑම~~ රාජ්‍ය ~~සංවිධාන~~ආයතන ~~යක්~~ විසින්ම ක්‍රියාත්මක කළ යුතු වේ. (http://www.icta.lk/images/secPolicy/ Business_Continuity_Management.doc පරිශීලනය කරන්න)

1.2.2 සෑම රාජ්‍ය ~~සංවිධාන~~ආයතනයක් විසින්ම සියලුම පරිගණක කාර්යය (ලේඛන, වෙබ් අඩවි, මෘදුකාංග පද්ධති සකස් කිරීම , සහ තොරතුරු ඉලෙක්ට්‍රොනික ලෙස ~~ේ~~ සම්ප්‍රේෂණය කිරීම වැනි) සඳහා සිංහල සහ දෙමළ යුනිකෝඩ් භාවිත කළ යුතුය. ශ්‍රී ලංකා ප්‍රමිති ආයතනය විසින් පිළිවෙලින් SLS 1134 : 2004, එහි පළමු වන කොටස සහ SLS 1326 : 2008 ඇතුළුව, සිංහල සහ දෙමළ යුනිකෝඩ් යතුරු පුවරු පිරිසැලසුම සහ ආදාන විධික්‍රම ප්‍රමිතිගත කොට තිබේ.

1.2.3 ~~හඬ පදනම් වූ දත්ත සහ තොරතුරු~~ 1919 රාජ්‍ය තොරතුරු කේන්ද්‍රයේ ඇමතුම් මධ්‍යස්ථානය මාර්ගයෙන් හඬ පදනම් වූ දත්ත සහ තොරතුරු සපයනු ලැබිය යුත්තේය.

1.2.4 ආයතනික වෙබ් අඩවි හරහා මෙන්ම රාජ්‍ය ද්වාරය හරහා අන්තර්ජාලගත අන්‍යෝන්‍ය තොරතුරු සේවාවන් ~~විද්‍යුත් මාර්ගගත අන්තර් ක්‍රියාකාරී තොරතුරු සේවා සංවිධානයෙහි වෙබ් අඩවිය මෙන්ම රාජ්‍ය ද්වාරය හරහා~~ සපයනු ලැබිය යුත්තේය.

1.2.5 ~~රාජ්‍ය සංවිධානය~~ සමාජ ජාල, RSS වැනි වෙබ් ඒකාබද්ධතා තාක්ෂණ, සංසද සහ අනෙකුත් යෝග්‍ය සමාජ මාධ්‍ය මාර්ගයෙන් තොරතුරු සැපයීම සඳහා රාජ්‍ය ආයතන විසින් ~~ළ~~ හැකි සියලුම ප්‍රයත්න දැරිය යුතුය.

1.2.6 ~~ජංගම දත්ත සහ තොරතුරු සේවා~~ රාජ්‍ය ජංගම ද්වාරය සහ රාජ්‍ය කෙටි පණිවුඩ සේවාව (GovSMS - 1919) හරහා ජංගම දත්ත සහ තොරතුරු සේවා සැපයිය යුතුය.

Formatted: Font: (Default) Hind, Not Italic, Complex Script Font: Hind

1.3 විද්‍යුත් ආකෘතියෙන් තිබෙන දත්ත

ප්‍රතිපත්ති ප්‍රකාශය - සියලුම රාජ්‍ය ~~සංවිධාන~~ආයතන විසින් සකස් කිරීම, ගබඩා කිරීම, රඳවා ගැනීම, සංක්‍රමණය සහ අධිලේඛනගත කිරීම සඳහා ඉහළ මට්ටමක අවධානයක් දක්වන අතරතුර ~~සංවිධාන~~ආයතනයෙහි ~~මූලික~~ ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම් ඉටු කිරීම සඳහා අවශ්‍ය වන~~ක්‍රියාකාරිත්වය සාධනය කරන~~ දත්ත විද්‍යුත් ආකෘතියකින් පවත්වා ගෙන යා යුතුය.

1.3.1 රාජ්‍ය තොරතුරු පද්ධතිවලට ~~භාෂා තුනෙන්, එනම්~~ සිංහල, දෙමළ සහ ඉංග්‍රීසි යන භාෂා තුනෙන් ~~සි,~~ කවර භාෂාවකින් ~~කින්~~ හෝ ග්‍රහණය කිරීම, ගබඩා කිරීම, සැකසුම් කිරීම සහ සම්ප්‍රේෂණය කිරීම සඳහා හැකියාව තිබිය යුතුය.

1.3.2 දත්ත කට්ටලයෙහි සම්පූර්ණත්වය අත්කර ගැනීම සඳහා ~~පිණිස,~~ දේශීය භාෂා වලින් ~~වෙන්~~ පළමුව ග්‍රහණය කරන ලද සියළුම දත්ත ~~සියල්ලම,~~ ඉංග්‍රීසි අකුරු වලට හැරවීම, ~~අකුරෙන් නැඟීම,~~ ඉංග්‍රීසි භාෂාවට පරිවර්තනය කිරීම සහ ගබඩා කර තැබීම කළ යුතුය.

1.3.3 රාජ්‍ය ආයතනවල කඩදාසි පදනම් කරගත් සහ ලෙගසි පද්ධති වල පවතින දත්ත ~~සහ රාජ්‍ය සංවිධානවල උරුමයක් වන පද්ධති දත්ත~~ ඒවායේ ඒකාබද්ධතාවය තහවුරු කරමින්~~ම කරනතර~~ රැස් කිරීම, විමර්ශනය කිරීම, පවිත්‍ර කිරීම, යාවත්කාල කිරීම සහ විද්‍යුත් ආකෘතියට පරිවර්තනය කිරීම කළ යුතුය.

1.3.4 තොරතුරු පද්ධති, පවත්නා අභ්‍යන්තර සහ රාජ්‍ය විගණන ~~අවශ්‍යතා පිළිබඳ~~ ප්‍රමිතීන් ~~තයකට~~ සහ ~~අනුව ලද හැකියාව සලසා තිබිය යුතු වන අතර~~ 1973 අංක 48 දරන ජාතික ලේඛනාරක්ෂක පනතේ ~~න~~ සහ ඊට සංශෝධන කිසිවක් ඇත්නම් ඒවායේ විධිවධානයන් ~~අනුව අදාළ සම්පාදන~~ සපුරාලිය යුතුය.

1.3.5 2006 අංක 19 දරන ~~විද්‍යුත්~~ ඉලෙක්ට්‍රොනික ගනුදෙනු පනතෙහි 5 වන සහ 6 වන වගන්ති අනුව, ~~කොටස්වලට අනුව,~~ එකී ප්‍රතිපාදනයන්ට අනුගත වෙමින් රාජ්‍ය ~~සංවිධාන~~ආයතන විසින් ඉලෙක්ට්‍රොනික් ලේඛන, ඉලෙක්ට්‍රොනික් වාර්තා හෝ අනෙකුත් ඉලෙක්ට්‍රොනික් ආකෘතියෙන් තිබෙන සන්නිවේදන ~~සාකච්ඡාවට බඳුන් වූ ප්‍රතිපාදන පිළිපදින ආකාරයකින්~~ භාවිත කළ යුත්තේය.

1.4 තොරතුරුවල ආරක්ෂාව

ප්‍රතිපත්ති ප්‍රකාශය - සෑම රාජ්‍ය ~~සංවිධාන~~ආයතනයක් විසින්ම තොරතුරු ආරක්ෂණ ප්‍රතිපත්තියක් නිර්මාණය කර අදාළ කරගත යුතුය

1.4.1 ICTA මගින් ප්‍රකාශයට පත් ~~නය~~ කරන ලද තොරතුරු ආරක්ෂණ ප්‍රතිපත්තිය සහ ~~මෙහෙයුම් නිර්ණායක~~මාර්ගෝපදේශ (http://www.icta.lk/en/programmes/re-engineering-government/129-policy-documents/911-information-security-policy.html) සමග අනුයාත වන පරිදි සෑම රාජ්‍ය ආයතනයක් විසින්ම තොරතුරු ආරක්ෂණ ප්‍රතිපත්තියක් සහ මාර්ගෝපදේශ අඩංගු විය හැකි ~~තොරතුරු ආරක්ෂණ ප්‍රතිපත්තියක් සහ මෙහෙයුම් නිර්ණායක ලේඛනයක් සෑම රාජ්‍ය සංවිධානයක් විසින්ම විධිමත්ව~~ සකස් කළ යුතුය.

1.4.2 පුද්ගලික දත්ත සහ තොරතුරු පාලනය කරන නීති~~ය~~, රෙගුලාසි සහ රීති ~~නියාමන සහ එවැනි දත්ත සහ තොරතුරු පාලනය කරන රීති මගින්~~ අනුව අවශ්‍ය වන තාක් දුරට සහ ආකාරයට එම දත්ත සහ තොරතුරු රඳවා තබා ගත යුතුය. එවැනි දත්ත සහ තොරතුරු හෙළිදරව් කිරීමක් සිදු කළ යුත්තේ එවැනි මුදාහැරීමක් පාලනය කරන රීති සහ නියාමන වලට අනුකූලව පමණක් විය ~~එළිදරව් කළ~~ යුතුය. (දත්ත ආරක්ෂණ පරිචය සංග්‍රහය තුළ යෝග්‍ය මෙහෙයුම් නිර්ණායක ~~දත්ත ආරක්ෂණ පරිචය සංග්‍රහය තුළින්~~ ලබා ගැනීමේ ~~ළද~~ හැකියාව සලස්වනු ඇත)

1.4.3 ~~ඉලෙක්ට්‍රොනික් වාර්තා~~ රහස්‍යභාවය තහවුරු කරන පරිදි සහ අනවසර ප්‍රවේශය, නවීකරණය, වෙනස් ~~අමුනු~~ කිරීම, සම්ප්‍රේෂණය කිරීම හෝ මකා දැමීම / ඉවත් කිරීම වළක්වාලන පරිදි ඉලෙක්ට්‍රොනික වාර්තා පවත්වා ගත යුතුය. ~~ආකාරයකින් නඩත්තු කළ යුතුය.~~

1.4.4 විගණනාධිපති දෙපාර්තමේන්තුව විසින් තොරතුරු ~~සහ~~ සන්නිවේදන තාක්ෂණ විගණනයන් සිදු කළ යුත්තේ රාජ්‍ය ~~සංවිධාන~~ආයතනවල සහ විගණකාධිපති දෙපාර්තමේන්තුවේ තොරතුරු සන්නිවේදන තාක්ෂණ විගණනයන් සිදු කරන කාර්ය මණ්ඩලය එවැනි තොරතුරු සහ සන්නිවේදන තාක්ෂණ විගණනයන් ~~ක්~~ සිදු කිරීම සඳහා පුහුණු කරන ලද සහ අවශ්‍ය ~~ළදුම~~ හැකියාවෙන් යුක්ත නම් සහ එසේනම් ~~නම්ම~~ පමණකි.

1.4.5 තොරතුරු පද්ධති හා ආශ්‍රිත තොරතුරු සහ වත්කම්වපිළිගත හැකි භාවිතාව පිළිබඳව ~~ළ භාවිතය පිළිගත හැකියාව~~ ලේඛනගත කිරීම සහ ක්‍රියාවේ යෙදවීම. (තොරතුරු ආරක්ෂණ ප්‍රතිපත්ති යටතේ ලබා දී ඇති මාර්ගෝපදේශයන් ~~දෙන ලද මෙහෙයුම් නිර්ණායක~~ පරිශීලනය කරන්න – **ලේඛනගත කිරීමට නියමිතයි**)

1.4.6 දත්ත ගබඩා කරන උපාංග ඉවත් කිරීම/අළුත්වැඩියා කිරීම කළ යුත්තේ තොරතුරු ආරක්ෂණ ප්‍රතිපත්තිය පිළිපැදීමෙන් යුක්තවය.

2 වන කොටස - 2 වන පරමාර්ථය සඳහා වන ප්‍රතිපත්ති

~~යහපත් රාජ්‍ය පාලනයක~~ යහපාලන ඉලක්ක - ඵලදායී~~තාවය කත්වය~~, කාර්යක්ෂමතාවයව

2 වන පරමාර්ථය - පුරවැසියාට මිත්‍රශීලී ආකාරයකින් රාජ්‍ය සේවා ඉලෙක්ට්‍රොනික ~~විද්‍යුත්~~ මාර්ගවලින් ලද හැකි සේ සැලැස්වීම

කොටසේ උප මාතෘකා

2.1 සේවා වර්ගීකරණය

2.2 බහුවිධ **නාලිකා ඔස්සේ සේවා ලබාගැනීමේ හැකියාව**

2.3 ඩිජිටල් රාජ්‍යයේ **කාර්යක්ෂමතාව, ඵලදායීබව සහ තිරසාරබව**

2.4 සම්බන්ධිත රාජ්‍යයක් වෙනුවෙන් සහයෝගීතාව

2.5 දත්තවල අන්තර් ප්‍රතිග්‍රහනය

2.6 විවෘත දත්ත

2.7 පුරවැසියා කේන්ද්‍ර කරගත් සේවා විධිවිධාන

2.1 සේවා වර්ගීකරණය

ප්‍රතිපත්ති ප්‍රකාශය - සේවා සැපයීමේ පදනම් හඳුනාගැනීමේ අරමුණ සඳහා එක් එක් ආයතනය ~~සංවිධානය~~ මගින් පිරිනැමෙන සේවාවන් ~~ඒවා සැපයීම සඳහා හඳුනා ගැනීමේ අරමුණ වෙනුවෙන්~~ වර්ග කරනු ලැබිය යුත්තේය

2.1.1 ~~රාජ්‍ය සංවිධාන මගින්~~ සියළුම සිටිය හැකි ශ්‍රාවකයන් සහ තිබිය හැකි සේවා සැපයුම් නාලිකාවන් ~~සියල්ල~~ රාජ්‍ය ආයතන මගින් හඳුනාගත යුතුය. ~~මෙම අරමුණ සඳහා~~ ලබා දී ඇති ~~අච්චු~~ ආකෘති පත්‍රය (06 වන ඇමුණුම - සේවා වර්ගීකරණ ව්‍යුහරාමුව සහ මෙහෙයුම් නිර්ණායක) මේ සඳහා භාවිත කළ හැකිය.

2.2 බහුවිධ නාලිකා ~~ගණනාවක්~~ ඔස්සේ ලබා ගත හැකි පරිදි සේවාවන් පැවතීම ~~ලද හැකියාව~~

ප්‍රතිපත්ති ප්‍රකාශය - සේවා වර්ගීකරණ න්‍යාසය මගින් නිර්වචනය කර ඇති පරිදි, සියළුම රාජ්‍ය ආයතන මගින් ~~ය කළ~~ ඉලෙක්ට්‍රොනික් නාලිකා ගණනාවක් ඔස්සේ ~~මාර්ගයෙන්~~ සේවා ලබා ගැනීමේ හැකියාව පවතින බවට සියළුම රාජ්‍ය ආයතන මගින් තහවුරු කළ යුතුය. ~~ද හැකියාව සැලසීම සහ සේවා සැපයීම සියලුම රාජ්‍ය සංවිධාන විසින් තහවුරු කරනු ලැබිය යුතුය~~

2.2.1 ඵලදායී ලෙස පුරවැසි මිත්‍ර සේවා සපයනු පිණිස, රාජ්‍ය ~~සංවිධාන~~<u>ආයතන</u> සිය මූලික ක්‍රියාකාරිත්ව ක්ෂේත්‍ර ආවරණය වන පරිදි ඩිජිටල් රාජ්‍ය විසඳුම් ක්‍රියාවට නැංවිය යුතුය.

2.2.2 ඵලදායී ලෙස පුරවැසි මිත්‍ර සේවා සපයනු පිණිස, එවැනි තොරතුරු සහ සේවා ඉලෙක්ට්‍රොනික මාර්ගගතව, සහ හැකි සෑමවිටම 24/7 පදනමකින් පිරිනැමිය යුතුය.

2.2.3 සියලුම රාජ්‍ය ~~සංවිධාන~~ආයතන විසින් ඒකාබද්ධ ඉදිරි පෙළ කාර්යාල (unified front office) (සේවා සියල්ල එක තැනකින්), බහුකාර්ය කුඩාරම් (Multi purpose kiosks), ඊමේල්, වෙබ්, හඬ, SMS, *ජංගම දුරකථන ආදී හැකි සෑම නාලිකා භාවිත කරමින් රාජ්‍ය තොරතුරු සහ සේවා සපයන බවට තහවුරු කළ යුතුය. තොරතුරු සහ සේවා සපයනු ලැබිය හැකි නාලිකා සහ උපාංග හඳුනා ගැනීම පිණිස, 7 වන ඇමුණුමෙහි බහු නාලිකා සේවා සැපයීම පිළිබඳ ව්‍යුහරාමුව භාවිත කළ යුතුය.*

2.2.4 ශ්‍රී ලංකාව තුළ සියලුම ඩිජිටල් රාජ්‍ය සේවා සඳහා ද්වාරය වන ලංකා ගේට් (08 වන ඇමුණුම - ලංකා ගේට් පරිශීලනය කරන්න) මාර්ගයෙන් ඉලෙක්ට්‍රොනික් වේදිකා ඔස්සේ සපයනු ලබන රාජ්‍ය සේවාවන් නාලිකාගත කළ යුතුය.

2.2.5 රාජ්‍ය සේවා කරා ප්‍රවේශය ලබා ගැනීම සඳහා පුරවැසියන් සහ ව්‍යාපාර හට වෙබ් බ්‍රවුසර්, උපාංග වැනි කිසිදු විශේෂිත තාක්ෂණ හෝ නිෂ්පාදන මත යැපීමට සිදු නොවන බවට රාජ්‍ය ආයතන විසින් තහවුරු කර ගත යුතුය. ඩිජිටල් රාජ්‍ය විසඳුම් සේවාවන් නිෂ්පාදනික සහ තාක්ෂණික වශයෙන් උදාසීන විය යුතුය.

2.2.6 නෛතික වශයෙන් ගත් කළ, ඉලෙක්ට්‍රොනික ගනුදෙනු පනතෙහි ප්‍රතිපාදන ප්‍රකාරව ඉලෙක්ට්‍රොනික සේවාවන් සැපයීම සිදු කළ හැකිය. තවද, රාජ්‍ය මුදල් දෙපාර්තමේන්තුව විසින් නිකුත් කර ඇති මූල්‍ය චක්‍රලේඛ අංක 447 අනුව රජය විසින් සපයන ලද සේවාවන් සඳහා ඉලෙක්ට්‍රොනික ලෙස ගෙවීම් ලබා ගැනීමට ද රජයට හැකිය. පවත්නා ව්‍යවස්ථා මගින් ඉ-සේවා පිරිනැමීම සඳහා අවශ්‍ය නෛතික අවශ්‍යතාවයන් ආමන්ත්‍රණය කර නොමැති අවස්ථාවකදී, ඉලෙක්ට්‍රොනික ගනුදෙනු පනතෙහි ප්‍රතිපාදන යටතේ නව රෙගුලාසි සකස් කළ යුතුය.

2.2.7 ඩිජිටල් ආකාරයෙන් සබලිත සේවා සියල්ල සඳහා ප්‍රමිතිගත කාර්ය පටිපාටි අත් පොත/ක්‍රියාවලි අත් පොත ශ්‍රී ලංකා රජයේ අදාළ පාර්ශවයන්ගේ භාවිතය සඳහා ලබා ගත හැකි වන සේ සැලැස්විය යුතුය. (නිර්දේශිත කාර්ය පටිපාටි අත්පොත/ක්‍රියාවලි අත්පොත හි ආකෘතිය සඳහා 09 වන ඇමුණුම පරිශීලනය කරන්න).

2.3 ඩිජිටල් රාජ්‍යයෙහි කාර්යක්ෂමතාව, ඵලදායීතාවය සහ තිරසාර බව

ප්‍රතිපත්ති ප්‍රකාශය** - තිරසාරභාවය තහවුරු කිරීම සඳහා ආයෝජන මත ප්‍රමාණවත් මූල්‍යමය හෝ සමාජීය ප්‍රතිලාභයන් ලබා දෙන පරිදි **ඩිජිටල් රාජ්‍ය විසඳුම් කාර්යක්ෂම** ලෙස **සැලසුම් කළ යුතුය.

2.3.1 ඕනෑම ඩිජිටල් රාජ්‍ය ව්‍යාපෘතියක් ක්‍රියාවේ යෙදවීමට පෙරාතුව, එහි හිමිකරු විසින් තිරසාරභාවය තහවුරු කරනු පිණිස පිළිගත් විධික්‍රමයක් භාවිත කරමින් ආයෝජනය මත ප්‍රතිලාභ ආගණනය කළ යුතුය *(ආයෝජනය මත ප්‍රතිලාභ ආගණනය කිරීම සඳහා වන ආයෝජනය මත ප්‍රතිලාභ ආකෘතිය -- 10 වන ඇමුණුම) ඩිජිටල් රාජ්‍ය පාලන පද්ධතිවල ආයෝජනය මත ප්‍රතිලාභ ආගණනය කිරීම සඳහා භාවිත කළ හැකිය). අවම වශයෙන් වසර 5 සිට 10 දක්වා කාලපරිච්ඡේදයක් සඳහා ආයෝජනය මත ප්‍රතිලාභ ආගණනය කළ යුතුය.*

2.3.2 ආයෝජනය මත ප්‍රතිලාභ ධනාත්මක වන හෝ සැලකිය යුතු සමාජීය බලපෑමක් සහිත ව්‍යාපෘති පමණක් ක්‍රියාත්මක කළ යුතුය.

2.3.3 ව්‍යාපෘතියේ අඛණ්ඩතාව තහවුරු කිරීම සඳහා ව්‍යාපෘති ජීවන චක්‍රය මත පදනම්ව, තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණ විසඳුම් වල වාර්ෂික නඩත්තු/මෙහෙයුම් වියදම් ~~සංවිධාන~~ආයතනයේ පුනරාවර්තන අයවැය තුළ ඇතුළත් කළ යුතුය.

2.4 එක්ව බැඳුණු රාජ්‍යයක් වෙනුවෙන් වූ සහයෝගිතාව

ප්‍රතිපත්ති ප්‍රකාශය - සියලුම රාජ්‍ය ~~සංවිධාන~~ආයතන විසින් පිරිද්දුම් නොපෙනෙන සේවාදායක කේන්ද්‍රීය සේවා සැපයුමක් තහවුරු කිරීම සඳහා එකට බැඳුණු (සම්බන්ධිත රාජ්‍ය සේවා) සේවා සැපයිය යුතුය. එසේ කිරීම සඳහා, සහභාගිත්ව ~~සංවිධාන~~ආයතන විසින් ගිවිසුම්ගත රාජ්‍ය පාලන ව්‍යුහරාමුවක් සහ දෛනික හවුලේ පරිහරණ ප්‍රතිපත්තියක් මත පදනම්ව දත්ත සහ වැඩ හවුලේ පරිහරණය කළ යුතුය

2.4.1 *සියලුම කොටස්කරුවන් සම්බන්ධ වන තොරතුරු සහ දත්ත හවුලේ පරිහරණය කිරීම සඳහා රාජ්‍ය පාලන ව්‍යුහරාමුවක් විධිමත්ව සකස් කර ඒ අනුව කටයුතු කරන්න (රාජ්‍ය පාලන ව්‍යුහරාමුව පිළිබඳ තවදුරටත් විස්තර ලබා ගැනීම සඳහා 2.9.1 පරිශීලනය කරන්න).*

2.4.2 රාජ්‍ය ~~සංවිධාන~~ආයතන විසින් අදාළ පාර්ශවකරුවන් සමඟ සහයෝගිතාව ඇතිව සිය එක්ව බැඳුණු සේවාවන් සැපයීම සිදු කළ යුතුය. මෙම අවශ්‍යතාවය තෘප්තිමත් කිරීමේදී නිරවද්‍යතාව තහවුරු කිරීම සඳහා මෙන්ම සේවාවන් සැපයීම සඳහා අන්‍යොන්‍ය අවබෝධය මත පිහිටා දත්ත හිමිකරුවන් විසින් සියළුම රාජ්‍ය ආයතන වෙත මූලික දත්ත සැපයීම සිදු කළ යුතුය.

2.4.3 සම්බන්ධිත රාජ්‍ය සේවාවන් සැපයීමේදී රාජ්‍ය ආයතනයක් විසින් දරා සිටින්නා වූ දත්ත අවශ්‍ය වන්නේ නම්, තොරතුරු/දත්ත වර්ගීකරණය මත පදනම්ව, සේවා සපයන රාජ්‍ය ආයතනයේ ඉල්ලීම මත සහ රාජ්‍ය දත්ත හුවමාරු කිරීමේ ප්‍රතිපත්තිය අනුව යමින් ඔවුන්ගේ දත්ත සැපයීම සිදු කළ යුතුය. දත්ත හුවමාරු ක්‍රියාවලිය හා සම්බන්ධව සිටින ඕනෑම ~~සංවිධාන~~ආයතනයක් විසින් එකී ක්‍රියාවලියට පහසුකම් සැපයීම සහ මැදිහත්වීම කරන ලෙස ICTA *වෙතින් ඉල්ලීමක් කළ හැකිය. ICTA විසින් "සියලුම කොටස්කරුවන්ගේ සහභාගිත්වය සහිත දත්ත හුවමාරු කමිටුවක්" පිහිටුවීම මගින් සම්බන්ධීකරණ ක්‍රියාවලිය මූලාරම්භ කරනු ඇත.*

2.4.4 එක්ව බැඳුණු සේවා සපයනු පිණිස වෙනත් ~~සංවිධාන~~ආයතන වෙත දත්ත සපයන විටදී, එම දත්තවල පෞද්ගලිකත්වය සහ රහස්‍යභාවය තහවුරු කිරීම සඳහා විශේෂ අවධානය යොමු කළ යුතුය.

2.4.5 සුමට සහ සේවාදායකයා කේන්ද්‍ර කරගත් සේවාවන් සැපයීම උදෙසා අවශ්‍ය කරන දත්ත නිසි පරිදි පවතින බවට තහවුරු කර ගැනීම සඳහා, සුදුසු පසු අන්ත සහ ඉදිරි අන්ත යෙදවුම් සංවර්ධනය කර ගනිමින් පාර්ශවකාර ~~සංවිධාන~~ආයතන සමඟ සහයෝගිතාවෙන් කටයුතු කරන්න.

2.4.6 *රාජ්‍ය ~~සංවිධාන~~ආයතන විසින් සම්බන්ධිත රාජ්‍ය සේවා සැපයීමේදී අනෙකුත් රාජ්‍ය ~~සංවිධාන~~ආයතන සමඟ ආරක්ෂිත සහ සුමට ඉලෙක්ට්‍රොනික සන්නිවේදනයන් පවත්වා ගනු ලබන බවට තහවුරු කිරීම සඳහා ලංකා රාජ්‍ය ජාලය (LGN)භාවිත කළ යුතුය.*

2.4.7 *සහයෝගිත්ව ~~සංවිධාන~~ආයතන මගින් සපයනු ලබන සේවා රජයේ දත්ත සහ පණිවුඩ හුවමාරු සඳහා මධ්‍යම උපාංග ඔස්සේ පණිවුඩකරණ ධාරිතාව තුළ ලංකා ගේට් මගින් පහසුකම් සපයන යාන්ත්‍රණයක් මාර්ගයෙන් ලාභී ~~සංවිධාන~~ආයතන විසින් පරිභෝජනය කළ යුතුය. එවැනි දත්ත LIFe විසින් විශ්ලේෂණය කරනු ලබන අන්තර් මෙහෙයුම් හැකියා ප්‍රමිති*

සපුරාලීම සඳහා සපයනු ලැබිය යුතු වන අතර එවැනි ප්‍රමිතිවල විස්තරයක් www.developer.icta.lk හි ලද හැකියාවෙන් තබා ඇත.

2.5 දත්තවල අන්තර් මෙහෙයුම් හැකියාව

ප්‍රතිපත්ති ප්‍රකාශය - එක්ව බැඳුණු සේවා සැපයීම තහවුරු කරනු පිණිස (පුරවැසි මිත්‍ර සහ පිරිද්දුම් නොපෙනෙන) සියලුම රාජ්‍ය ~~සංවිධාන~~ආයතන විසින් ලංකා අන්තර් මෙහෙයුම් හැකියා ව්‍යුහරාමුව (LIFe) මගින් නිර්වචනය කරන විවෘත ප්‍රමිති සහ අන්තර් මෙහෙයුම් හැකියා ප්‍රමිති ක්‍රියාවේ යෙදවිය යුතුය

2.5.1 සියලුම රාජ්‍ය ~~සංවිධාන~~ආයතන විසින් අන්තර් මෙහෙයුම් හැකියාව, සැපයුම්කරු මධ්‍යස්ථභාවය සහ නම්‍යශීලීත්වය තහවුරු කරනු පිණිස, විවෘත ප්‍රමිති භාවිත කළ යුතුය. මෙය විශේෂයෙන්ම, ඩිජිටල් රාජ්‍ය පද්ධති, තොරතුරු තාක්ෂණ නිෂ්පාදන මිලදී ගැනීමේ දී සහ වාර්තා සංරක්ෂණය කරන විට සලකා බැලිය යුතුය.

2.5.2 සියලුම රාජ්‍ය ~~සංවිධාන~~ආයතන විසින් තොරතුරු අයත් වන තොරතුරු වසම් හඳුනා ගැනීම කළ යුතු වන අතර ලංකා අන්තර් මෙහෙයුම් හැකියා ව්‍යුහරාමුව මගින් යම් විශේෂිත වසමක් සඳහා හඳුනාගත් අන්තර් මෙහෙයුම් හැකියා ප්‍රමිති අදාළ කර ගැනීම සහ ක්‍රියාවේ යොදවා ගැනීම කළ යුතුය. රාජ්‍ය ~~සංවිධාන~~ආයතන www.life.gov.lk හි පළ කොට ඇති ලංකා අන්තර් මෙහෙයුම් ව්‍යුහරාමුවේ නවතම අනුවාදය තුළ විශේෂණය කොට ඇති ප්‍රමිතිවලට අනුකූල විය යුතුය.

2.6 විවෘත දත්ත

ප්‍රතිපත්ති ප්‍රකාශය - අගය එක් කළ විවෘත දත්ත සේවා නිර්මාණය කිරීමට පහසුකම් සපයනු පිණිස, සියලුම රාජ්‍ය ~~සංවිධාන~~ආයතන සේවා වර්ගීකරණයට අනුකූලව දත්ත සැපයීම සිදු කළ යුතුය

2.6.1 අගය එක් කළ සේවා සැපයීම සඳහා, රාජ්‍ය ~~සංවිධාන~~ආයතන විසින් අමු දත්ත සහ/හෝ දත්ත සේවා විවෘත දත්ත ලෙස සැපයිය යුතුය. එවැනි විවෘත දත්ත ජාතික ආරක්ෂාව, සහ ~~සංවිධාන~~ආයතන ප්‍රතිපත්ති බිඳීම නොකරන, පෞද්ගලිකත්වය උල්ලංඝනය කිරීම, පුද්ගලයන් හඳුනා ගැනීම සඳහා හේතු නො වන (පුද්ගලයින්, විශේෂිත ස්ථාන ආදිය) සහ කිසියම් ව්‍යවස්ථාමය හෝ නෛතික අවශ්‍යතා කඩ නොකරන රජය මගින් අදාළ කර ගන්නා විවෘත දත්ත මූලධර්ම පිළිපැදිය යුතුය. රජය මගින් අදාළ කර ගන්නා විවෘත දත්ත මූලධර්ම 11 වන ඇමුණුම - විවෘත දත්ත මූලධර්ම, මගින් දී තිබේ.

2.7 පුරවැසියා කේන්ද්‍ර කරගත් සේවා ප්‍රතිපාදන

ප්‍රතිපත්ති ප්‍රකාශය - සියලුම රාජ්‍ය ~~සංවිධාන~~ආයතන හැකි හැමතැන්හිම පුරවැසියා කේන්ද්‍ර කරගත් සේවා සැපයීමේ දී සහයෝගයෙන් වැඩ කළ යුතුය

2.7.1 රාජ්‍ය ~~සංවිධාන~~ආයතන අදාළ කොටස්කරුවන් සමඟ සහයෝගයෙන් ඔවුන්ගේ ඒක්ව බැඳුණු සේවා සැපයිය යුතුය. මෙම අවශ්‍යතාව සපුරා ගැනීමට පහසුකම් සැපයීම පිණිස, දත්ත හිමිකරුවන් සියලුම රාජ්‍ය ~~සංවිධාන~~ආයතන වෙත සහතිකකරණය මෙන්ම අන්‍යෝන්‍ය අවබෝධය මත සේවා සැපයීම සඳහා මූලික දත්ත සැපයීම කළ යුතුය.

2.7.2 රාජ්‍ය ~~සංවිධාන~~ආයතන සම්බන්ධිත රාජ්‍ය සේවා සැපයීම සඳහා අනෙකුත් රාජ්‍ය ~~සංවිධාන~~ආයතන සමඟ ආරක්ෂාව සහ සුමට ඉලෙක්ට්‍රොනික් සන්නිවේදන තහවුරු කිරීම සඳහා ලංකා රාජ්‍ය ජාලය භාවිත කළ යුතුය.

2.7.3 සියලුම රාජ්‍ය ~~සංවිධාන~~ආයතන හැකි තරමක් තොරතුරු සහ සේවා ජාතික ජංගම ද්වාරය මාර්ගයෙන් (http://mobile.icta.lk/) සහ රාජ්‍ය කෙටිපණිවුඩ සේවය හරහා සැපයීමට ප්‍රයත්න දැරිය යුතුය.

2.7.4 ඉලෙක්ට්‍රොනික සේවාවල කාර්යක්ෂමතාව සහ ඵලදායකත්වය වැඩිදියුණු කරනු පිණිස රාජ්‍ය ~~සංවිධාන~~ආයතන විසින් තම තොරතුරු සහ සන්නිවේදන තාක්ෂණ පද්ධති සඳහා සත්කාර සැපයීම සඳහා ලංකා රාජ්‍ය වළාකුළ භාවිත කළ යුතුය. සියලුම රාජ්‍ය ~~සංවිධාන~~ආයතන ලංකා රාජ්‍ය ජාලයට සම්බන්ධ කර ඇති බැවින්, ලංකා රාජ්‍ය ජාලය මාර්ගයෙන් ඵලදායී අයුරින් සම්බන්ධිත සේවා සැපයීමට හැකි වනු පිණිස අන්තර් සම්බන්ධතා අවශ්‍ය වේ.

2.7.5 සුමට ආකාරයකින් තොරතුරු සේවා පිරිනමනු පිණිස සියලුම රාජ්‍ය ~~සංවිධාන~~ආයතන තම සේවාවන් හා සම්බන්ධිත තොරතුරු රාජ්‍ය තොරතුරු කේන්ද්‍රය -- 1919 වෙත සැපයිය යුතු වන අතර එම තොරතුරු අවුරුද්දකට දෙවතාවක්වත් යාවත්කාල කළ යුතුය.

2.7.6 සියලුම රාජ්‍ය ~~සංවිධාන~~ආයතන ලංකා අන්තර් මෙහෙයුම් හැකියා ව්‍යුහරාමුව (Life) මාර්ගයෙන් විශේෂිත වසමක් සඳහා හඳුනාගත් අන්තර් මෙහෙයුම් හැකියා ප්‍රමිති අදාළ කර ගැනීම සහ ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා ඒවා අයත්වන සේවා වසම් හඳුනාගත යුතුය.

2.7.7 සියලුම ප්‍රධාන රාජ්‍ය ~~සංවිධාන~~ආයතන විසින් ඉහත සඳහන් ප්‍රමිත භාවිත කරමින් තම අන්තර් මෙහෙයුම් හැකියා අවශ්‍යතා සපුරාලිය යුතු බව තහවුරු කරගත යුතුය.

3 වන කොටස - 3 වන පරමාර්ථය සඳහා වන ප්‍රතිපත්ති

යහපත් රාජ්‍ය පාලනයක ඉලක්ක - ඵලදායකත්වය, කාර්යක්ෂමතාව

3 වන පරමාර්ථය - පුරවැසියා කේන්ද්‍රගත වන පරිදි රාජ්‍ය ක්‍රියාවලි වැඩිදියුණු කිරීම/ප්‍රත්‍යාවර්තී ඉංජිනේරු කටයුතු කළ යුතුය

කොටසේ උප මාර්තෘකා

3.1 සංවිධානාභ්‍යන්තර රාජ්‍ය ක්‍රියාවලි ප්‍රත්‍යාවර්ත ඉංජිනේරු කටයුතු

3.1 සංවිධානාභ්‍යන්තර රාජ්‍ය ක්‍රියාවලි ප්‍රත්‍යාවර්ත ඉංජිනේරු කටයුතු

ප්‍රතිපත්ති ප්‍රකාශය - සියලුම රාජ්‍ය ~~සංවිධාන~~ආයතන මගින් අවශ්‍ය වන තැනක ක්‍රියාවලි ප්‍රත්‍යාවර්ත ඉංජිනේරු මූලධර්ම සේවයේ යෙදවීමෙන් තම ක්‍රියාවලි වැඩිදියුණු කළ යුතු වන අතර පුරවැසියා කේන්ද්‍රගත සේවා පිරිනැමීම සඳහා ඩිජිටල් රාජ්‍ය විසඳුම් ක්‍රියාත්මක කළ යුතුය

3.1.1 සියලුම රාජ්‍ය ~~සංවිධාන~~ආයතන විසින් තම සේවා පිරිනැමුම් ප්‍රමිත අගැයීම කළ යුතු වන අතර ගැටලු ප්‍රතිඵලය කර වන ගැටලුකාරී ක්ෂේත්‍ර සහ ක්‍රියාවලි හඳුනාගත යුතුය.

3.1.2 සියලුම රාජ්‍ය ~~සංවිධාන~~ආයතන විසින් සේවා සැලසීම වැඩිදියුණු කිරීමට සහ ඩිජිටල් රාජ්‍ය විසඳුම් සංවර්ධනය කිරීමට පවත්නා ක්‍රියාවලි තත්වරද නිරාකරණ ක්‍රමයෙන් ප්‍රත්‍යාවර්ත ඉංජිනේරු කටයුතු කළ යුතුය. ප්‍රත්‍යාවර්ත ඉංජිනේරු කටයුතු පිළිබඳ මෙහෙයුම් නිර්ණායකයක් 12 වන ඇමුණුම - ප්‍රත්‍යාවර්ත ඉංජිනේරු කටයුතු සඳහා මෙහෙයුම් නිර්ණායක වෙතින් ලබා ගත හැකිය.

3.1.3 ~~සංවිධාන~~ආයතනවල සේවා අත්පොත් අඛණ්ඩව සමාලෝචනය කළ යුතු වන අතර ප්‍රත්‍යාවර්ත ඉංජිනේරු කටයුතු හේතුවෙන් ප්‍රතිඵලය වන වෙනස් කිරීම්/වැඩිදියුණු කිරීම් යොදා යාවත්කාල කළ යුතුය.

3.2 සංවිධානාන්තර ප්‍රත්‍යාවර්ත ඉංජිනේරු කටයුතු

ප්‍රතිපත්ති ප්‍රකාශය - සම්බන්ධිත සහ සුමට ආකාරයකින් පුරවැසියා කේන්ද්‍රගත කරගත් සේවා සැපයීම පිණිස, එක් විශේෂිත සේවා ගොන්නක් තුළ සේවා සපයන සියලුම රාජ්‍ය ~~සංවිධාන~~ආයතන පහත සඳහන් සහයෝගිතා අත්කර ගත යුතුය;

- ***ක්‍රියාකාරිත්ව වාග් කෝෂය සම්පූර්ණ කිරීම***
- ***ක්‍රියාවලි සිතියම සහ ක්‍රියාවලි ශබ්දකෝෂය සම්පූර්ණ කිරීම***
- ***ක්‍රියාවලි ද්විත්ව පිටපත් ඇතිවීම හඳුනාගැනීම සහ රාජ්‍ය ~~සංවිධාන~~ආයතනවල භූමිකා තාර්කීකරණය කිරීම***
- ***අන්තර් සංවිධාන ක්‍රියාවලි ප්‍රත්‍යාවර්ත ඉංජිනේරු කටයුතුවලට බඳුන් කිරීම***
- ***සේවා සමූහය සඳහා අවශ්‍ය LIFe ප්‍රමිති නිර්වචනය කිරීම***
- ***ගොන්න මට්ටමේ ඩිජිටල් රාජ්‍ය විසඳුම් ක්‍රියාවේ යෙදවීම***

3.2.1 සහයෝගිතා ක්‍රියාමාර්ග සඳහා පහසුකම් සපයනු පිණිස ගොන්නට අයත් ~~සංවිධාන~~ආයතන විසින් රාජ්‍ය ප්‍රධාන නවෝත්පාදන නිලධාරී කාර්යාලයේ සාමාජික ~~සංවිධාන~~ආයතන අතර අවබෝධතා ගිවිසුමක් අත්සන් කළ යුතුය. මේ සඳහා වන අච්චු ආකෘතියක් 13 වන ඇමුණුම -- අවබෝධාත්මක ගිවිසුමක් සඳහා අච්චු ආකෘතිය වෙතින් අත්කර ගැනීමට පුළුවන.

3.2.2 එකම ව්‍යාපාරික වසමක අන්තර් සංවිධානමය ක්‍රියාවලියක් හා සම්බන්ධ විය යුතු සලකා බැලෙන පුරවැසි සේවා ක්ෂේත්‍රයක් හෝ ක්‍රියාවලි ප්‍රශස්තකරණ ක්ෂේත්‍රයක් (3.1.2 පරිදි) හඳුනාගනු ලැබූ කාරණයක දී, එවැනි බාධක ජයගනු පිණිස අන්තර් සංවිධානමය රාජ්‍ය ක්‍රියාවලි ප්‍රත්‍යාවර්ත ඉංජිනේරු කටයුතුවලට බඳුන් කිරීමේ ක්‍රියාවලියක් කරගෙන යා යුතුය. රාජ්‍ය ක්‍රියාවලි ප්‍රත්‍යාවර්ත ඉංජිනේරු කටයුතුවලට බඳුන් කිරීම සඳහා මෙහෙයුම් නිර්ණායකයක් 12 වන ඇමුණුම - රාජ්‍ය ක්‍රියාවලි ප්‍රත්‍යාවර්ත ඉංජිනේරු කටයුතුවලට බඳුන් කිරීම සඳහා මෙහෙයුම් නිර්ණායක වෙතින් අත්කර ගනු ලැබිය යුතුය.

3.2.3 සම්බන්ධිත සේවා සැපයීම සඳහා සේවා සපයන ගොන්නක වැඩ කරන සියලුම රාජ්‍ය ~~සංවිධාන~~ආයතන වාර්ෂික පදනමකින් ඉ-ඒකාබද්ධතා අනුකූලතා විගණනයක් කරගෙන යා යුතුය. 14 වන ඇමුණුම - ඉ-ඒකාබද්ධතා විගණනය සඳහා මෙහෙයුම් නිර්ණායක තුළ සපයා ඇති මෙහෙයුම් නිර්ණායක අනුකූලතා විගණනය කරගෙන යාම පිණිස භාවිත කළ හැකිය.

4 වන කොටස - 4 වන පරමාර්ථය සඳහා ප්‍රතිපත්ති

යහපත් රාජ්‍ය පාලනයක ඉලක්ක - ඵලදායී, කාර්යක්ෂම

4 වන පරමාර්ථය - රාජ්‍ය ~~සංවිධාන~~ආයතන ඇතුළත සහ ඔස්සේ තොරතුරු සහ සන්නිවේදන තාක්ෂණ යටිතල පහසුකම්, තොරතුරු රැස් කිරීම, රාජ්‍ය ක්‍රියාවලි සහ තොරතුරු සහ සන්නිවේදන තාක්ෂණ විසඳුම් ආදියෙහි ද්විත්ව පිටපත් ජනනය මගහැරීම පිණිස ඩිජිටල් රජය භාවිත කිරීම.

කොටසේ උප මාතෘකා

4.1 ලද හැකි පුනර්භාවිත ඩිජිටල් රාජ්‍ය විසඳුම් දත්ත පොත

4.2 ලද හැකි විසඳුම්වල ගැළපීම

4.3 පොදු යෙදවීම්

4.4 පොදු යටිතල පහසුකම් භාවිත කිරීම

4.5 දත්ත නැවත භාවිත කිරීම

4.1 ලද හැකි පුනර්භාවිත ඩිජිටල් රාජ්‍ය විසඳුම් දත්ත පොත

ප්‍රතිපත්ති ප්‍රකාශය - ලද හැකි පුනර්භාවිත ඩිජිටල් රාජ්‍ය විසඳුම් දත්ත පොතක් නඩත්තු කිරීම පිණිස, සියලුම රාජ්‍ය ~~සංවිධාන~~ආයතන සිය රජයට අදාළ පුනර්භාවිත තොරතුරු සහ සන්නිවේදන තාක්ෂණ විසඳුම්වල විස්තර සැපයිය යුතුවේ

4.1.1 තොරතුරු සහ සන්නිවේදන විසඳුම් අඩංගු දත්ත පොතක් නඩත්තු කිරීම සඳහා ලද හැකි තොරතුරු සහ සන්නිවේදන තාක්ෂණ විසඳුම් පිළිබඳ තොරතුරු සියලුම රාජ්‍ය ~~සංවිධාන~~ආයතන මගින් සැපයිය යුතුය. ශ්‍රී ලංකාව තුළ ඩිජිටල් රාජ්‍ය විසඳුම් දත්ත පොතක් තොරතුරු සහ සන්නිවේදන තාක්ෂණ නියෝජිතායතනය මගින් නඩත්තු කරනු ඇත.

4.1.2 අළුත් විසඳුමක් සංවර්ධනය කරන හැමවිටකම, හිමිකාර රාජ්‍ය ~~සංවිධාන~~ආයතනය මගින් හැකි උපරිම තරමට පුනර්භාවිත සංරචකවලින් සමන්විත වන බව තහවුරු කළ යුතුය, පුනර්භාවිත විසඳුම්වල දත්ත පොතක් https://egovsolutions.lgcc.gov.lk හිදී සොයාගත හැකිය.

4.2 ලද හැකි විසඳුම්වල ගැළපීම

ප්‍රතිපත්ති ප්‍රකාශය - අළුත් විසඳුමක් සංවර්ධනය කිරීමට පෙරාතුව, සෑම රාජ්‍ය ~~සංවිධාන~~ආයතනයක් විසින්ම ද්විත්ව පිටපත් ඇතිවීම වළක්වාලීම සඳහා අනෙකුත් රාජ්‍ය ~~සංවිධාන~~ආයතන සතුව දැනටමත් එවැන්නක් පවතින්නේදැයි යන්න සහ දැනටමත් පවතින තොරතුරු සහ සන්නිවේදන තාක්ෂණ විසඳුම්වල ලද හැකියාව සහ ගැළපීම සත්‍යාපනය කරගත යුතුය

4.2.1 කිසියම් ඩිජිටල් රාජ්‍ය පද්ධතියක් සංවර්ධනය කිරීමට පෙරාතුව, රාජ්‍ය ~~සංවිධාන~~ආයතන විසින් එවැනි විසඳුම් භාවිත කරන පුනර්භාවිත විසඳුම් ලද හැකිව පවතින බව සහ එවැනි විසඳුම් භාවිත කිරීමේ හැකියාව සත්‍යාපනය කරගත යුතුය.

4.2.2 රාජ්‍ය තොරතුරු සහ සන්නිවේදන තාක්ෂණ විසඳුම් නැවත භාවිත කිරීමට ඉඩ දෙනු පිණිස, රාජ්‍ය ~~සංවිධාන~~ආයතන විසින් බුද්ධිමය දේපළ අයිතිවාසිකම් සහ හිමිකාරිත්ව පද්ධති සහ කලින් සාකච්ඡා කර ගැනීමෙන් අනතුරුව තොරතුරු සහ සන්නිවේදන තාක්ෂණ හිමිකාරිත්වය පවත්වා ගත යුතුය.

4.3 පොදු යෙදවීම්

ප්‍රතිපත්ති ප්‍රකාශය– සියලුම රාජ්‍ය ~~සංවිධාන~~ ක විසින් ප්‍රයත්න ද්විත්වතා අඩුකර ගැනීම සඳහා සහ එනයින් රජයේ කාර්යක්ෂමතාව වැඩි කර ගැනීම සඳහා පොදු හවුලේ පරිහරණය කරන යෙදවීම් භාවිත කළ යුතුය

4.3.1 ඒකාබද්ධ මානව සම්පත් කළමනාකරණ පද්ධතිය, මූල්‍ය කළමනාකරණ පද්ධතිය, භාණ්ඩ සහ වත්කම් කළමනාකරණ පද්ධතිය රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව, මුදල් අමාත්‍යාංශය වැනි හිමිකරුවන් විසින් සංවර්ධනය කළ යුතුය.

4.3.2 සියලුම රාජ්‍ය සංවිධාන විසින් සංවිධානවල අවශ්‍යතා සපුරාගැනීම සඳහා මධ්‍යගත පද්ධතිය භාවිත කළ යුතුය.

4.3.3 සේවා සැපයුම් සමූහයකට අයත් කිසියම් සංවිධානයක් අදාළ අවස්ථා හැමකකදීම පොදු සමූහ යෙදවුම් භාවිත කළ යුතුය.

4.4 පොදු යටිතල පහසුකම් භාවිත කිරීම

ප්‍රතිපත්ති ප්‍රකාශය - සියලුම රාජ්‍ය සංවිධාන පොදු තොරතුරු සහ සන්නිවේදන යටිතල පහසුකම් භාවිත කළ යුතුය. (A) LGN, (B) LG, (C) LGC (D) Country Portal (E) Mobile Portal (F) GovSMS (G) LGPS (H) GIC සහ සිය තොරතුරු සහ සන්නිවේදන තාක්ෂණ අවශ්‍යතා සපුරා ගැනීම පිණිස රජය මගින් සංවර්ධනය කළ අනෙකුත් යටිතල පහසුකම් සහ පුරවැසි සේවා සැපයීම භාවිත කළ යුතුය

4.4.1 සියලුම රාජ්‍ය සංවිධාන දත්ත සහ තොරතුරු රාජ්‍ය සංවිධාන සමඟ බෙදාහදා ගැනීම සඳහා ලංකා රාජ්‍ය ජාලය *LGN භාවිත කළ යුතු වේ. (15 වන ඇමුණුම – ලංකා රාජ්‍ය ජාලය හා සම්බන්ධිත රාජ්‍ය සංවිධාන නම් ලැයිස්තුව)*

4.4.2 සියලුම රාජ්‍ය සංවිධාන විසින් පුරවැසි සේවා සැපයීම සඳහා ලංකා ගේට් අතරමැදි මෘදුකාංග යටිතල පහසුකම්, දේශ ද්වාරය සහ ජංගම ද්වාරය භාවිත කළ යුතුය.

4.4.3 සියලුම රාජ්‍ය සංවිධාන විසින් තම තොරතුරු යටිතල පහසුකම් පිළිබඳ අවශ්‍යතා සපුරා ගැනීමට සහ ඉලෙක්ට්‍රොනික් සේවාවල කාර්යක්ෂමතාව සහ ඵලදායකත්වය වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා වළාකුළු පදනම් කරගත් මෘදුකාංග සේවා පරිභෝජනය කිරීමට ලංකා රාජ්‍ය වළාකුළ භාවිත කළ යුතුය. LGC පිහිටුවා ඇත්තේ LGN මධ්‍යයේ බැවින්, සහ සම්බන්ධිත රාජ්‍ය සේවා සැපයීම සඳහා අවශ්‍ය අන්තර් සම්බන්ධතා, රාජ්‍ය සංවිධාන වැඩි හරියක් ලංකා රාජ්‍ය ජාලයට සම්බන්ධිත බැවින්, ඒ හරහා ඵලදායීව සැපයිය හැකිය. (16 වන ඇමුණුම – LGC සේවා ලේඛනය පරිශීලනය කරන්න)

4.4.4 සියලුම රාජ්‍ය සංවිධාන පුරවැසි සේවා සැපයීමේ දී, ඉලෙක්ට්‍රොනික් ගෙවීම් සැකසුම් කිරීමට ලංකා රාජ්‍ය ගෙවීම් සේවාව (LGPS) භාවිත කළ යුතුය. (17 වන ඇමුණුම – LGPS සේවා ලේඛනය පරිශීලනය කරන්න)

4.4.5 ජංගම දුරකථන හරහා පුරවැසි සේවා සපයන සියලුම රාජ්‍ය සංවිධාන GovSMS භාවිත කළ යුතුය. (18 වන ඇමුණුම – GovSMS සේවා ලේඛනය පරිශීලනය කරන්න)

4.4.6 සියලුම රාජ්‍ය සංවිධාන විසින් මහජනතාවට සේවා සම්බන්ධ තොරතුරු සපයන පුරවැසි සේවා සඳහා රාජ්‍ය ඇමතුම් කේන්ද්‍රය වන GIC භාවිත කළ යුතුය. එසේ කිරීම සඳහා තොරතුරු අච්චු ආකෘති භාවිත කිරීම මගින් සේවා සම්බන්ධ තොරතුරු සැපයිය යුතු වන අතර අවම වශයෙන් අවුරුද්දකට දෙවතාවක්වත් එවැනි තොරතුරු යාවත්කාල කළ යුතුය. සේවා සැපයුම් ක්‍රියාවලිය, සංවිධානය, සබඳතා තොරතුරු, සංවිධාන ව්‍යුහය වෙත කරන කිසියම් වෙනස් කිරීමක් සේවා තොරතුරු අත්පොත් යාවත්කාල කිරීම මගින් වහාම සැපයිය යුතුය.
(19 වන ඇමුණුම – GIC අත්පොත සඳහා අච්චු ආකෘතිය)

4.4.7 ඉලෙක්ට්‍රොනික් සේවා සපයන රාජ්‍ය සංවිධාන උපකාර කවුළු සහය සැපයීම සඳහා GIC - 1919 භාවිත කළ යුතුය. එවැනි සේවා සඳහා GIC භාවිත කිරීම පිණිස අවශ්‍ය තොරතුරු සැපයීම සඳහා සූදානම් කළ අත්පොත භාවිත කළ යුතුය. (19 වන ඇමුණුම – GIC අත්පොත සඳහා අච්චු ආකෘතිය)

4.5 දත්ත නැවත භාවිත කිරීම

ප්‍රතිපත්ති ප්‍රකාශය - රාජ්‍ය සංවිධාන හැකිතාක් දුරට සංවිධානය ඇතුළත හෝ විශේෂිත සේවා වසමක් තුළ දැනටමත් රැස් කර තිබෙන තොරතුරු නැවත භාවිත කළ යුතුය. ePopulation ලියාපදිංචි කරන ලේඛනය, ඉඩම් ලියාපදිංචි කරන ලේඛනය, සමාගම් ලියාපදිංචි කරන ලේඛනය ආදී ප්‍රධාන දත්ත මධ්‍යස්ථාන තුළ ලද හැකි දත්ත නැවත භාවිත කිරීම සඳහා විශේෂ අවධානයක් ගත යුතුය.

4.5.1 සංවිධානාභ්‍යන්තර සහ සංවිධානාන්තර ක්‍රියාවලි සඳහා තොරතුරු සපයනු පිණිස හැකියාව සලසනු සඳහා සංවිධානමය තොරතුරු/අන්තර්ගතය සැලසුම් කළ යුතුය.

4.5.2 සියලුම රාජ්‍ය සංවිධාන GIC මගින් නඩත්තු කරන තොරතුරුවල ලද හැකියාව සත්‍යාපනය කිරීම සඳහා රාජ්‍ය පොදු ඉලෙක්ට්‍රොනික් තොරතුරු දත්ත පොත පරිශීලනය කළ යුතුය.

4.5.3 ජනගහණය, ඉඩම් සහ වාණිජ සංස්ථාපිත හා සම්බන්ධ මූලික දත්ත අදාළ හිමිකරුවන්ගේ දත්ත මධ්‍යස්ථාන වෙතින් අත්කර ගත යුතුය. එක් එක් මධ්‍යස්ථානයේ දත්ත හිමිකරුවන් මෙසේ විය යුතුය: ඉඩම් ලියාපදිංචි කිරීමේ දත්ත මධ්‍යස්ථානය සහ ජනගහණ ලියාපදිංචි කිරීමේ මධ්‍යස්ථානයේ දත්ත හිමිකරු රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල්වරයා විය යුතුය; සමාගම් ලියාපදිංචි කිරීමේ දත්ත හිමිකරු සමාගම් රෙජිස්ට්‍රාර්වරයා විය යුතුය. එක් එක් දත්ත මධ්‍යස්ථාන හිමිකරුවන් නිරවද්‍යතාව, දත්ත රහස්‍යතාව සහ ඒකාබද්ධතාව, ප්‍රවේශ රීති, නියාමන සහ දත්ත යාවත්කාල සඳහා වගකිව යුතුය.

4.5.4 අවශ්‍ය කරන තොරතුරු ලද හැකිව තිබේනම්, එවැනි තොරතුරු අත්කර ගැනීම සඳහා මධ්‍යස්ථාන දත්ත හිමිකරු සමග අවබෝධතා ගිවිසුමක් අත්සන් කළ යුතුය. එවැනි තොරතුරු භාවිත කරනු ලැබිය හැකි අරමුණු මධ්‍යස්ථානයේ හිමිකාර සංවිධානයේ තොරතුරු වර්ගීකරණය මගින් නිර්වචනය කෙරෙනු ඇත.

4.5.5 මධ්‍යස්ථානයේ එක් එක් දත්ත වාර්තාවේ අනන්‍යතාව තහවුරු කිරීම පිණිස, ශ්‍රී ලංකා අනන්‍යතා අංකය (SLIN), සමාගම් ලියාපදිංචි කරන අංකය, සහ ඉඩම් හඳුනාගැනීමේ අංකය ආදිය වැනි අනන්‍ය හැඳුනුම් භාවිත කෙරේ. මධ්‍යස්ථාන වෙතින් දත්ත අත්කර ගැනීමට අදහස් කරන සංවිධාන, මෙසේ හෙයින්, දත්ත අන්තර් මෙහෙයුම් හැකියාව තහවුරු කර ගැනීම සඳහා තම පද්ධති තුළ එම අනන්‍ය හැඳුනුම්වල දත්ත ප්‍රමිති භාවිත කළ යුතුය.

5 වන කොටස - 5 වන පරමාර්ථය සඳහා ප්‍රතිපත්ති

යහපත් රාජ්‍ය පාලන ඉලක්කය - ගිණුම් කටයුතු භාවය

5 වන පරමාර්ථය - සියලුම රාජ්‍ය සේවා සඳහා නිර්වචනය කළ සේවා මට්ටම් අත්කර ගැනීම, මිනුම් ගැනීම, අධීක්ෂණය සහ ප්‍රකාශනය සඳහා තොරතුරු සහ සන්නිවේදන තාක්ෂණ භාවිත කිරීම

<u>කොටසේ උප මාර්තෘකා</u>

5.1 සංවිධානමය සේවා මට්ටම් අත්කර ගැනීම සඳහා ඩිජිටල්

5.1 සංවිධානමය සේවා මට්ටම් අත්කර ගැනීම සඳහා ඩිජිටල් රාජ්‍ය භාවිත කිරීම

ප්‍රතිපත්ති ප්‍රකාශය - සියලුම රාජ්‍ය සංවිධාන සියලුම රාජ්‍ය සේවා සඳහා නිර්වචනය කළ සේවා මට්ටම් අත්කර ගැනීම, මිනුම් ගැනීම, අධීක්ෂණය සහ ප්‍රකාශනය කිරීමට තොරතුරු සහ සන්නිවේදන තාක්ෂණ යොදවා ගත යුතුය

5.1.1 සියලුම රාජ්‍ය සංවිධාන අභ්‍යන්තර සංවිධානමය ක්‍රියාවලි සහ තම ඉලක්කගත සේවා ලබා දීමේ මට්ටම (පුරවැසි ප්‍රඥප්තියේ සේවා මට්ටම් බලන්න) අත්කර ගැනී සඳහා අවශ්‍ය කාලීන විස්තර කරමින් සංවිධානමය සේවා ලබා දීමේ ප්‍රමිති විශේෂණය කොට දැක්විය යුතුය. සම්බන්ධිත සේවා සපයන සංවිධාන සඳහා අච්චු ආකෘතිය 20 වන ඇමුණුම - සමූහ විශේෂිත පුරවැසි ප්‍රඥප්තිය මගින් දී ඇති අතර සමූහ විශේෂිත පුරවැසි ප්‍රඥප්තියේ සේවා මට්ටම් හඳුනා ගැනීම සඳහා භාවිත කළ හැකිය.

5.1.2 සෑම රාජ්‍ය සංවිධානයක් විසින්ම එක් එක් සේවාව සඳහා සේවා ප්‍රමිති ප්‍රසිද්ධ කළ යුතු වන අතර එක් එක් සේවාවේ සත්‍යතා මට්ටම් වාර්තාගත කළ යුතුය.

5.1.3 සෑම රාජ්‍ය සංවිධානයක් විසින්ම සේවාවේ ගුණාත්මක භාවය තක්සේරු කළ යුතු අතර වාරානුකූලව එම වාර්තා ප්‍රසිද්ධ කළ යුතුය, එනයින් සේවා ප්‍රමිති නඩත්තු කරන්නේදැයි ජනතාවට තක්සේරුවක් ගත හැකිවනු පිණිස සබල කළ යුතුය.

5.1.4 රාජ්‍ය සංවිධාන මගින් ඩිජිටල් රාජ්‍ය විසඳුම් ගිවිසුම් (SLA) තුළ සේවා මට්ටම් ගිවිසුම් සංස්ථාපනය කිරීම තහවුරු කළ යුතුය. (05 වන ඇමුණුම – ඩිජිටල් රාජ්‍ය විසඳුම් සඳහා අච්චු ආකෘතිය පරිශීලනය කරන්න)

5.1.5 සංවිධානයෙහි ප්‍රධානියා කාලීන ප්‍රතිචාරාත්මක භාවය සහ අදහස් කරන ඉ-සේවා මට්ටම්වල අන්තර් ක්‍රියාකාරිත්වය වාරානුකූලව සමාලෝචනය කිරීම සඳහා ව්‍යාපෘති හැසිරවීමේ කමිටුවක් පත් කළ යුතුය.

5.1.6 රාජ්‍ය සංවිධාන විසින් පුරවැසියන්ට පිරිනමන විද්‍යුත් මාර්ගගත සේවා සඳහා පළමු මට්ටමේ උපකාර සේවය ලෙස GIC-1919 භාවිත කළ යුතුය.

6 කොටස - 6 වන පරමාර්ථය සඳහා ප්‍රතිපත්ති

යහපත් රාජ්‍ය පාලන ඉලක්ක - අන්තර්ගත භාවය

6 වන පරමාර්ථය - තොරතුරු සහ සන්නිවේදන තාක්ෂණය මාර්ගයෙන් අඩු අවධානයක් ලබන ප්‍රජාවන්ගේ අවශ්‍යතා/ඕනෑ එපාකම් ආමන්ත්‍රණය කිරීම

__කොටසේ උප මාතෘකා__

6.1 අන්තර්ගත භාවය සඳහා වන ඩිජිටල් රජය

6.2 අඩු අවධානයක් හිමි ප්‍රජාවන්ට වඩාත් හොඳින්

6.1 අන්තර්ගත භාවය සඳහා වන ඩිජිටල් රජය

ප්‍රතිපත්ති ප්‍රකාශය - අඩුවෙන් සැලකුම් ලබන සහ අඩු අවධානයක් හිමි පුද්ගලයින්/ප්‍රජාවන් තොරතුරු සහ සන්නිවේදන තාක්ෂණ පදනම් කරගත් සේවා ලබා දීමේ යාන්ත්‍රණය තුළ ඇතුළත් බව රාජ්‍ය සංවිධානය මගින් තහවුරු කළ යුතුය

6.1.1 සේවා සැපයීම සඳහා වගකිව යුතු අදාළ රාජ්‍ය සංවිධාන මගින් අඩුවෙන් සැලකුම් ලබන සහ අඩු අවධානයක් හිමි ප්‍රජාවන් වෙත වඩාත්ම පහසු ඉලෙක්ට්‍රොනික් මාධ්‍යයෙන් තොරතුරු සැපයීම කළ යුතුය.

6.1.2 එවැනි සංවිධාන විසින් අඩුවෙන් සැලකුම් ලබන සහ අඩු අවධානයක් හිමි ප්‍රජාවන් වෙත නාලිකා ගණනාවකින් සේවා සැපයීමට විශේෂිත යන්ත්‍රණයක් ඇති කළ යුතුය. (උදා. ජංගම සේවා ඒකකය)

6.2 අඩු අවධානයක් හිමි ප්‍රජාවන්ට වඩාත් හොඳින් සලකනු පිණිස ඩිජිටල් රජය

ප්‍රතිපත්ති ප්‍රකාශය - අඩු අවධානයක් හිමි ප්‍රජාවන්ගේ අවශ්‍යතා ආමන්ත්‍රණය කිරීමට රාජ්‍ය සංවිධාන මගින් මෙවලමක් ලෙස තොරතුරු සහ සන්නිවේදන තාක්ෂණය භාවිත කළ යුතුය

6.2.1 රාජ්‍ය සංවිධාන මගින් අඩු අවධානයක් හිමි ප්‍රජාවන්ට වඩාත් හොඳින් සලකනු පිණිස සහ එවැනි ප්‍රජාවන්ට ප්‍රතිලාභ සලසනු පිණිස අන්තර්මධ්‍ය යන්ත්‍රණ භාවිත කළ යුතුය.

7 වන කොටස - 7 වන පරමාර්ථය සඳහා ප්‍රතිපත්ති

යහපත් රාජ්‍ය පාලන ඉලක්ක - ප්‍රතිචාරාත්මක ගුණය

7 වන පරමාර්ථය - තොරතුරු සහ සන්නිවේදන තාක්ෂණය මාර්ගයෙන් රාජ්‍ය සංවිධාන තුළ ඉහළ ප්‍රතිචාරාත්මක සහ අන්තර් ක්‍රියාකාරී ගුණ සඳහා ක්‍රියාවලි සහ පද්ධති ක්‍රියාත්මක කිරීම

කොටසේ උප මාර්තෘකා

7.1 ඉලෙක්ට්‍රොනික් නාලිකා ඔස්සේ ප්‍රවේශ්‍යතාව වර්ධනය කිරීම

7.1 ඉලෙක්ට්‍රොනික් නාලිකා ඔස්සේ ප්‍රවේශ්‍යතාව වර්ධනය කිරීම

ප්‍රතිපත්ති ප්‍රකාශය - සෑම රාජ්‍ය සංවිධානයක්ම ප්‍රවේශ්‍යතාව වර්ධනය කිරීමට ඉලෙක්ට්‍රොනික් නාලිකා විවෘත කළ යුතුය

7.1.1 රාජ්‍ය වෙබ් ද්වාරය (www.gov.lk) සහ රාජ්‍ය ජංගම ද්වාරය (www.mobile.srilanka.lk) ඒකාබද්ධ අන්තර්ජාලය පදනම් පද්ධති වන අතර ඉන් නවතම සහ පුළුල් පරාසයක තොරතුරු සහ පුරවැසි සේවා සහ රාජ්‍ය තොරතුරු ලද හැකිව සලස්වයි. සියලුම රාජ්‍ය සංවිධාන රාජ්‍ය සහ දේශ ද්වාර මත සබැඳි මාර්ගයෙන් තම ලද හැකි ඉලෙක්ට්‍රොනික් සේවා කරා ප්‍රවේශය ගත හැකි බවට තහවුරු කරගත යුතුය.

7.1.2 රාජ්‍ය සංවිධාන විසින් පුරවැසියන්ට තොරතුරු සැපයීම සඳහා ත්‍රෛභාෂික පදනමකින් පුරවැසියාට මිත්‍රශීලී වන ආකාරයෙන් වෙබ් අඩවියක් සංවර්ධනය කර නඩත්තු කළ යුතුය. (21 වන ඇමුණුම – රාජ්‍ය වෙබ් වසම් ලියාපදිංචිකරණ ප්‍රතිපත්තිය සහ 22 වන ඇමුණුම – රාජ්‍ය වෙබ් ප්‍රමිති සහ මෙහෙයුම් නිර්ණායක පරිශීලනය කරන්න)

7.1.3 රාජ්‍ය සංවිධාන තම වෙබ් අඩවිය මත අන්තර්ගතය සිංහල, දෙමළ සහ ඉංග්‍රීසි භාෂාවලින් ලද හැකි බව තහවුරු කළ යුතුය. දේශීය භාෂාවලින් තිබෙන වෙබ් පිටු යුනිකෝඩ සඳහා අනුකූල විය යුතුය. මේවා සතුව යාවත්කාල සඳහා අන්තර්ගතය කළමනාකරණ මෙවලමක්, වෙබ් ප්‍රමිති සහ මෙහෙයුම් නිර්ණායක සහ රාජ්‍ය වසම් නාම ප්‍රතිපත්තිය පිළිපැදීමක් සහිත විය යුතුය (21 වන ඇමුණුම – රාජ්‍ය වෙබ් වසම් ලියාපදිංචිකරණ ප්‍රතිපත්තිය පරිශීලනය කරන්න).

7.2 ඩිජිටල් රජය මාර්ගයෙන් වැඩිදියුණු කළ ප්‍රතිචාරාත්මක ගුණය

ප්‍රතිපත්ති ප්‍රකාශය - කාලීනව ප්‍රතිචාරාත්මක සහ අන්තර් ක්‍රියාකාරී වනු පිණිස රාජ්‍ය සංවිධාන මගින් තොරතුරු සහ සන්නිවේදන තාක්ෂණය භාවිත කළ යුතුය

7.2.1 බාහිර සංවිධාන සමඟ සන්නිවේදනය කරන විට ඊමේල් පහසුකම් දිය යුත්තේ කාටදැයි සංවිධානයේ ප්‍රධානියා විසින් තීරණය කළ යුතුය.

7.2.2 සෑම රාජ්‍ය සංවිධානයක් මගින්ම සපයන විද්‍යුත් මාර්ගගත සේවා ක්‍රියාත්මක කෙරෙන සේවාවල ස්වභාවය අනුව ඉහළ ලද හැකියාවක් තහවුරු කළ යුතුය.

7.2.3 සියලුම රාජ්‍ය සංවිධාන රාජ්‍ය ඊමේල් ප්‍රතිපත්තිය පිළිපැදිය යුතුය (23 වන ඇමුණුම – රාජ්‍ය ඊමේල් ප්‍රතිපත්තිය පරිශීලනය කරන්න).

8 වන කොටස - 8 වන පරමාර්ථය සඳහා ප්‍රතිපත්ති

යහපත් රාජ්‍ය පාලන ඉලක්ක - සහභාගිත්ව, ගිවිස්න දිශාගත

8 වන පරමාර්ථය - අනුමැතිය ලබන විටක ගිවිස්න දිශාගත, පොදු ප්‍රතිපත්තිය සහ තීරණ ගැනීමේ ක්‍රියාවලිය සඳහා ඉලෙක්ට්‍රොනික් මාර්ගවලින් පුරවැසි නිරතවීම් සබල කිරීම

<u>කොටසේ උප මාතෘකා</u>

8.1 ඩිජිටල් රජය මාර්ගයෙන් පුරවැසි නිරතවීම

8.2 පුරවැසි නිරතවීමෙහි ප්‍රතිඵල දෘශ්‍යමාන වීම

8.1 ඩිජිටල් රජය මාර්ගයෙන් පුරවැසි නිරතවීම

ප්‍රතිපත්ති ප්‍රකාශය - සෑම රාජ්‍ය සංවිධානයක් සතුවම අනුමැතිය ලබන විටක ගිවිස්න දිශාගත, පොදු ප්‍රතිපත්තිය සහ තීරණ ගැනීමේ ක්‍රියාවලිය සඳහා පුරවැසියන්ට නිරතවීමට ඉලෙක්ට්‍රොනික් මාර්ග තිබිය යුතුය

8.1.1 සියලුම රාජ්‍ය සංවිධාන සතුව ඔවුන්ගේ වෙබ් අඩවිය මත අතෘප්තිය, පැමිණිලි, අදහස්, මත, අනු සටහන්, නිරීක්ෂණ ආදිය අත්කර ගැනීම සඳහා වෙන් වූ කොටසක් තිබිය යුතු අතර එමගින් පුරවැසියන්ගේ සක්‍රීය සහභාගිත්වය/දායකත්වය තහවුරු කළ යුතුය. පුරවැසියන්ගේ අන්තර් ක්‍රියාකාරිත්වය නාලිකා වැඩි ගණනක් මාර්ගයෙන් සහභාගිත්වය සැලසූ එකක් විය යුතුය.

8.1.2 ප්‍රතිපත්ති, සැලසුම් සහ අයවැය සූත්‍රගත කරන විට, සාකච්ඡා සංසද, ඊමේල්, බ්ලොග් අඩවි, සමාජ මාධ්‍ය වැනි විද්‍යුත් මාර්ග අදාළ විෂයය පිළිබඳව පුළුල් ජනතා උපදේශකත්වයක් අත්කර ගැනීම සඳහා ආදාන සහ සාකච්ඡා වලට පහසුකම් සැපයිය යුතුය. (24 වන ඇමුණුම – රාජ්‍ය සමාජ මාධ්‍ය මෙහෙයුම් නිර්ණායක පරිශීලනය කරන්න)

8.1.3 සෑම රාජ්‍ය සංවිධානයක් විසින්ම අළුත් ව්‍යාපෘති හෝ ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම් මූලාරම්භ කිරීමට පෙරාතුව අතෘප්තිය, පැමිණිලි, අදහස්, මත, අනු සටහන්, සහ නිරීක්ෂණ අත්කර ගැනීම සඳහා මාර්ග සලසා තිබිය යුතුය.

8.1.4 රජයේ වෙන් කළ පුරවැසි නිරත ද්වාරය වන "රජයේ නිල ඉ-සහභාගිත්ව ද්වාරය" සියලුම රජයේ සංවිධාන විසින් මෙම අරමුණ සඳහා භාවිත කළ යුතුය.

8.2 පුරවැසි නිරතවීමෙහි ප්‍රතිඵල දෘශ්‍යමාන වීම

ප්‍රතිපත්ති ප්‍රකාශය - ගන්නා ලද නිවැරදි කිරීම්/පසුවිපරම් ක්‍රියාමාර්ග අනුමැතිය ලබන විටක ඉලෙක්ට්‍රොනික් මාර්ග ඔස්සේ පුරවැසියන්ට දෘශ්‍යමාන වීමට සැලැස්විය යුතුය

8.2.1 සංවිධානයේ ප්‍රධානියා පුරවැසියන්ගෙන් අත්කර ගන්නා අත්‍යුප්තිය, පැමිණිලි, අදහස්, මත, අනු සටහන්, නිරීක්ෂණ ආදිය සම්බන්ධයෙන් සමාලෝචන කිරීමට සහ යෝග්‍ය ක්‍රියාමාර්ග ගැනීම සඳහා මූලික පුද්ගලයෙකු හෝ ඒකකයක් පත් කළ යුතුය.

8.2.2 පුරවැසි නිරතවීම් සඳහා භාවිත කරන යන්ත්‍රණ පුරවැසි නිරතවීමෙහි ප්‍රතිඵල පිළිබඳව දැනුවත් කිරීම සඳහා භාවිත කළ යුතුය.

9 වන කොටස - 9 වන පරමාර්ථය සඳහා ප්‍රතිපත්ති

යහපත් රාජ්‍ය පාලන ඉලක්ක - නීතියේ ආධිපත්‍යය

9 වන පරමාර්ථය - *තොරතුරු සහ සන්නිවේදන තාක්ෂණ භාවිත කිරීම මගින් නීතියේ ආධිපත්‍යය ශක්තිමත් කිරීම*

<u>sකොටසේ උප මාර්තෘකා</u>

9.1 නීතිය කඩකිරීම් අධීක්ෂණය කිරීම සඳහා වන ඩිජිටල් රජය

9.1 නීතිය කඩකිරීම් අධීක්ෂණය කිරීම සඳහා වන ඩිජිටල් රජය

ප්‍රතිපත්ති ප්‍රකාශය - රාජ්‍ය සංවිධාන ඔවුනට ලැබී ඇති බලය ප්‍රකාරව නීතිය කඩකිරීම් අධීක්ෂණය කිරීම, සෝදිසියෙන් සිටීම, සහ ග්‍රහණය කිරීම සඳහා තොරතුරු සහ සන්නිවේදන තාක්ෂණ මැදිහත් කරගත යුතුය

9.1.1 ක්‍රියාකාරිත්ව අවශ්‍යතා සපුරා ගැනීම සඳහා තොරතුරු සහ සන්නිවේදන තාක්ෂණ පද්ධති සංවර්ධනය කරන විට, කිසියම් නීතිය කඩකිරීමක් අනාවරණය කිරීම, සෝදිසියෙන් සිටීම, සහ අධීක්ෂණය කිරීම තහවුරු කිරීම සඳහා විශේෂාංග සංස්ථාපනය කිරීමට විශේෂ අවධානයක් යෙදවිය යුතුය.

9.2 නීතිය කඩකිරීම් වාර්තාකරණය සඳහා යන්ත්‍රණ

ප්‍රතිපත්ති ප්‍රකාශය - පුරවැසියන් විසින් නීතිය කඩකිරීම් වාර්තාකරණය සඳහා පහසුකම් සැලසීමට රාජ්‍ය සංවිධාන විසින් තොරතුරු සහ සන්නිවේදන තාක්ෂණ යොදාගත යුතුය

9.2.1 නීතිය කඩකිරීම් සම්බන්ධයෙන් පුරවැසියන් විසින් සපයන තොරතුරු ග්‍රහණය කර ගැනීම සඳහා පද්ධති මගින් පහසුකම් සලසා තිබිය යුතුය.

9.2.2 තනි පුද්ගල අවශ්‍යතාවලට වඩා පොදු යහපැවැත්ම සඳහා මෙම පද්ධති භාවිත කිරීමට පුරවැසියන් ධෛර්යමත් කළ යුතුය

10 වන කොටස - 10 වන පරමාර්ථය සඳහා ප්‍රතිපත්ති

යහපත් රාජ්‍ය පාලන ඉලක්ක - ඵලදායකත්වය, කාර්යක්ෂමතාව

10 වන පරමාර්ථය – සාර්ථක ඩිජිටල් රාජ්‍ය පාලනයක් සඳහා නියමාකාර සබලිත මෙහෙයුම් ව්‍යුහරාමුවක් සංස්ථාපනය සහ ක්‍රියාත්මක කිරීම

<u>කොටසේ උප මාතෘකා</u>

10.1 CIO/ICT ඒකකය

10.2 ඩිජිටල් රාජ්‍ය ව්‍යාපෘති පාලනය

10.3 ප්‍රසම්පාදනය

10.4 අන්තර්ජාලය/අන්තඃජාලය

10.5 මානව සම්පත් ධාරිතා ගොඩනැගීම

10.6 ඩිජිටල් රාජ්‍ය පාලනය සඳහා විවෘත මූලාශ්‍ර මෘදුකාංග භාවිතය

10.7 ඩිජිටල් රාජ්‍ය පාලන ව්‍යාපෘති අධීක්ෂණය සහ අගැයීම

10.1 CIO/ICT ඒකකය

ප්‍රතිපත්ති ප්‍රකාශය – සෑම රාජ්‍ය සංවිධානයක් විසින්ම ඩිජිටල් රාජ්‍ය පාලනය සඵලකව ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා ප්‍රධාන නවෝත්පාදන නිලධාරියෙකු පත් කළ යුතු අතර තොරතුරු සහ සන්නිවේදන තාක්ෂණ ඒකකයක් පිහිටුවිය යුතුය

10.1.1 සෑම රාජ්‍ය සංවිධානයක් විසින්ම ප්‍රධාන නවෝත්පාදන නිලධාරියෙකු (CIO) *පත් කළ යුතුය. ප්‍රධාන නවෝත්පාදන නිලධාරියා* ICTA *හි රාජ්‍ය වැඩ සටහන ප්‍රත්‍යාවර්ත ඉංජිනේරු කටයුතු කිරීමේ දී සංවිධානයේ ඉලක්කගත පුද්ගලයා විය යුතුය. ඔහු/ඇය සංවිධානයේ ධුරාවලිය අනුව දෙවන පෙළ නිලධාරියෙකු විය යුතු වන අතර සංවිධානයේ ප්‍රධානියාට වාර්තා කරන, අමාත්‍යාංශයක නම් ලේකම්වරයාට වාර්තා කරන නිලධාරියෙකු විය යුතුය. ඔහු/ඇය* ICT *ඒකකයේ ප්‍රධානියා විය යුතු අතර සංවිධානයේ මධ්‍යම ව්‍යාපාරික හරය සහිත යටත් පිරිසෙයින් තොරතුරු සහ සන්නිවේදන දැනුම අතින් අවම මට්ටමටවත් දැනුමක් සහිත අයෙකු විය යුතුය.*

10.1.2 ප්‍රධාන නවෝත්පාදන නිලධාරියා සංවිධානය ඇතුළත තොරතුරු සහ සන්නිවේදන තාක්ෂණය ප්‍රවර්ධනය කිරීම සහ සංවර්ධනය කිරීම සඳහා වගකිව යුතු වන අතර, රාජ්‍ය සංවිධාන අනෙකුත් සංවිධාන සමඟ අන්තර්සම්බන්ධිත වන තොරතුරු සහ සන්නිවේදන තාක්ෂණය සම්බන්ධ වැඩ සටහන් සහ ව්‍යාපෘති පිළිබඳ අතරමැදියා විය යුතුය. ප්‍රධාන නවෝත්පාදන නිලධාරියා ඩිජිටල් රජය වැඩ සටහනේ සංවිධානයේ ක්‍රියාත්මක කිරීම පිළිබඳව

සම්බන්ධීකරණය කළ යුතු වන ICTA හි නම් කරන ලද නිලධාරියා සමඟ යටත් පිරිසෙයින් සෑම මාස තුනකට (3) වරක්වත් හෝ අවශ්‍ය වන විටක සම්බන්ධ විය යුතුය.

10.1.3 ප්‍රධාන නවෝත්පාදන නිලධාරියා සංවිධානයට තාක්ෂණික දිශානතිය සැපයිය යුතුය. එසේ කරනු පිණිස ඔහු/ඇය ඩිජිටල් රජය වර්තමාන ප්‍රවීණතා මට්ටම හඳුනා ගැනීම සහ ඩිජිටල් රජය ප්‍රවීණතා මට්ටම වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා තොරතුරු සහ සන්නිවේදන තාක්ෂණ නියෝජිතායතනය මගින් සංවර්ධනය කරන ලද ඩිජිටල් රජය ප්‍රවීණතා තක්සේරුකරණ මෙවලම භාවිත කළ යුතුය.

10.1.4 සෑම රාජ්‍ය සංවිධානයක් විසින්ම සංවිධානය ඇතුළත තොරතුරු සහ සන්නිවේදන තාක්ෂණ ඒකකයක් පිහිටුවිය යුතුය. සංවිධානයේ තොරතුරු සහ සන්නිවේදන තාක්ෂණ අවශ්‍යතා සහ තොරතුරු සහ සන්නිවේදන තාක්ෂණ ක්‍රියාකාරකම්/ව්‍යාපෘති බාහිර පාර්ශ්ව කරා යවා ක්‍රියාත්මක කරවා ගැනීම අනුව තොරතුරු සහ සන්නිවේදන තාක්ෂණ ඒකකයේ තරම සහ ව්‍යුහය විවිධ විය හැකිය.

10.1.5 තොරතුරු සහ සන්නිවේදන තාක්ෂණ ඒකකය සංවිධානයේ තොරතුරු සහ සන්නිවේදන මෙහෙයුම්, පිටත සම්පත් හරහා කරවා ගන්නා තොරතුරු සහ සන්නිවේදන ව්‍යාපෘති සඳහා වගකිව යුතු වන අතර එවැනි ව්‍යාපෘතිවල ජීවන චක්‍රය කළමනාකරණය සහ ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා වගකිව යුතු වන්නේය. පහත සඳහන් කණ්ඩායම් තොරතුරු සහ සන්නිවේදන තාක්ෂණ ඒකකයේ ප්‍රධානියා වෙත වාර්තා කළ යුතුය: තාක්ෂණික මෙහෙයුම්, ව්‍යාපෘති කළමනාකරණය සහ පිටතට දී කරවා ගැනීම, සැලසුම්කරණය සහ තොරතුරු සහ සන්නිවේදන තාක්ෂණ ප්‍රතිපත්ති, ව්‍යාපාරික මෙහෙයුම්, සහ තොරතුරු සහ සන්නිවේදන තාක්ෂණ පද්ධති ක්‍රියාත්මක කිරීම සහ මෙහෙයුම් සඳහා පිටස්තර සේවා සපයන්නන්. ප්‍රධාන නවෝත්පාදන නිලධාරියා වර්ෂ 2016 වන විට මෙම ප්‍රතිපත්තිය ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා වගකිව යුතු වන්නේය.

10.2 ඩිජිටල් රාජ්‍ය ව්‍යාපෘති පාලනය

ප්‍රතිපත්ති ප්‍රකාශය – සියලුම ඩිජිටල් රාජ්‍ය ව්‍යාපෘති සඳහා ගැළපෙන මෘදුකාංග පාලන ව්‍යුහරාමුවක් ක්‍රියාත්මක කිරීම

10.2.1 සෑම රාජ්‍ය සංවිධානයක් විසින්ම සංවිධානයෙහි දැක්ම සහ මෙහෙවර අවබෝධ කර ගැනීමේ දී භාවිත කළ යුතු තොරතුරු සහ සන්නිවේදන තාක්ෂණ මාවතක් පැහැදිලි කරන තොරතුරු සහ සන්නිවේදන තාක්ෂණ වාර්ෂික සැලසුමක් කෙටුම්පත් කර ක්‍රියාවේ යෙදවිය යුතුය. ප්‍රධාන නවෝත්පාදන නිලධාරියා සංවිධානය වෙනුවෙන් තොරතුරු සහ සන්නිවේදන තාක්ෂණ සැලසුම කෙටුම්පත් කර ක්‍රියාවේ යෙදවීම සඳහා වගකිව යුතු වේ.

10.2.2 සියලුම රාජ්‍ය සංවිධාන තම වාර්ෂික තොරතුරු සහ සන්නිවේදන සැලසුම් තොරතුරු සහ සන්නිවේදන තාක්ෂණ නියෝජිතායතනය වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතු වන අතර සැලසුම් සකස් කිරීමේ අවසානයට පෙරාතුව නිර්දේශ ලබා ගත යුතුය. තොරතුරු සහ සන්නිවේදන තාක්ෂණ සැලසුම් ක්‍රියාත්මක කිරීම තොරතුරු සහ සන්නිවේදන තාක්ෂණ පිළිබඳ අන්තර් අමාත්‍යාංශ කමිටුව මගින් අධීක්ෂණය කරනු ඇත.

10.2.3 All government organizations should submit their annual ICT plans to ICTA and obtain the recommendations prior to proceed with finalizing the plans. Implementation of ICT plans will be monitored by Inter-Ministerial Committee for ICT.

10.2.4 සෑම රාජ්‍ය සංවිධානයක් විසින්ම තොරතුරු සහ සන්නිවේදන තාක්ෂණ ප්‍රසම්පාදන සඳහා තම වාර්ෂික අයවැයෙන් සුදුසු පරිදි අරමුදල් වෙන් කළ යුතු වන අතර පවත්නා උපකරණ, පද්ධති සහ ජාල නඩත්තු කිරීම සඳහා ප්‍රමාණවත් අරමුදල් වෙන් කළ යුතුය. පිරිවැය ඇස්තමේන්තු කිරීමේ සහ එවැනි ඇස්තමේන්තු සඳහා නිර්දේශ තොරතුරු සහ සන්නිවේදන තාක්ෂණ නියෝජිතායතනය වෙතින් ලබා ගත හැකිය.

10.2.5 ඩිජිටල් රාජ්‍ය ව්‍යාපෘතිය ක්‍රියාත්මක කරන හැමවිටක දීම, ව්‍යාපෘති මෙහෙයුම් කමිටුවක් සූත්‍රගත කර සංස්ථාපනය කළ යුතු වන අතර කොටස්කරුවන්ගේ කැපවීම, සහභාගිත්වය, සහයෝගය සහ සහයෝගී වැඩ තහවුරු කළ යුතුය; අමාත්‍යාංශ ලේකම්වරයා හෝ දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා විශේෂිත ඉලක්ක සමඟ අදාළ නියමයන් කට්ටලයක් සහිතව කමිටුව පත් කළ යුතුය. 25 වන ඇමුණුම - සංකල්ප ලේඛනය සඳහා අච්චු ආකෘතිය, 26 වන ඇමුණුම - රාජ්‍ය සේවා කොමිෂමේ නියමයන් සඳහා අච්චු ආකෘතිය.

10.2.6 ඩිජිටල් රාජ්‍ය ව්‍යාපෘති සාර්ථකව ක්‍රියාත්මක කිරීම තහවුරු කිරීම පිණිස, රාජ්‍ය සංවිධාන විසින් යෝග්‍ය මෘදුකාංග පාලන ව්‍යුහරාමුවක් අදාළ කරගෙන ක්‍රියාත්මක කළ යුතුය. තොරතුරු සහ සන්නිවේදන තාක්ෂණ නියෝජිතායතනය මගින් කෙටුම්පත් කර ඇති මෘදුකාංග පාලන ව්‍යුහරාමුව අවශ්‍ය කරන නවීකරණ/වැඩිදියුණු කිරීම් සහිතව භාවිත කිරීමට නිර්දේශ කෙරේ (27 වන ඇමුණුම - මෘදුකාංග පාලන ව්‍යුහරාමුව පරිශීලනය කරන්න). මෘදුකාංග පාලන ව්‍යුහරාමුවෙහි අනිවාර්ය කොටස, සියලුම සංවිධාන සඳහා ස්වාධීන මෘදුකාංග ව්‍යාපෘති විගණනයක් කිරීම අත්‍යවශ්‍ය වේ.

10.2.7 තොරතුරු සහ සන්නිවේදන තාක්ෂණ ව්‍යාපෘති හා බැඳී වැඩ කරන සේවානියුක්තිකයන් සංවිධානය ඇතුළත හෝ සංවිධාන අතර මාරු කිරීම/විශ්‍රාම ගැනීම සිදුවන විට ව්‍යාපෘතිවල අඛණ්ඩතාව තහවුරු කිරීමට අවශ්‍ය පියවර ගත යුතුය.

10.2.8 මූලික ඩිජිටල් රාජ්‍ය ව්‍යාපෘතිවල කාර්ය භාර නිලධාරීන් "ඡායා" නිලධාරියෙකු පත් කළ යුතු වන අතර ඔහු තොරතුරු සහ සන්නිවේදන තාක්ෂණ පද්ධතියේ සියලුම පැතිකඩ පිළිබඳව අවදියෙන් සිටීම අවශ්‍ය වනු ඇත. ව්‍යාපෘතියක සාර්ථක ක්‍රියාත්මක කිරීම වෙනුවෙන් තීරණාත්මක කුසලතා සම්පන්න සේවානියුක්තිකයෙකු මාරු කිරීම/සංවිධාන හැර යාම, හෝ උසස්වීම සිදු වන්නේ නම්, ඔහු/ඇය සමාන කුසලතා සහිත නිලධාරියෙකු යොදවා ප්‍රතිස්ථාපනය කළ යුතු අතර, හැකියාවක් තිබේ නම්, "ඡායා" නිලධාරියා එතැනට ගෙන ආ යුතුය.

10.2.9 තොරතුරු සහ සන්නිවේදන තාක්ෂණ හා සම්බන්ධ නිලධාරියෙකු මාරු කරන විට, රාජ්‍ය සංවිධානය රාජකාරි ආපසු බාරදීම සඳහා කාලයක් තිබෙන බවට තහවුරු කරගත යුතුය.

10.2.10 රාජ්‍ය සංවිධාන විසින් තොරතුරු සහ සන්නිවේදන තාක්ෂණ ව්‍යාපෘතිවල අඛණ්ඩතාව තහවුරු කිරීම සඳහා සහ අවශ්‍ය මට්ටමේ සහ අවශ්‍ය කාලය තුළ තොරතුරු ලද හැකියාව තහවුරු කිරීම සඳහා සැලසුමක් සංවර්ධනය කිරීම සහ ක්‍රියාත්මක කිරීම කළ යුතුය.

10.3 ප්‍රසම්පාදනය

ප්‍රතිපත්ති ප්‍රකාශය – රාජ්‍ය සංවිධාන නියම ප්‍රසම්පාදන ප්‍රතිපත්ති, මෙහෙයුම් නිර්ණායක සහ පරිචයන් පිළිපැදිය යුතුය

10.3.1 රජය වෙනුවෙන් බාහිර සැපයුම්කරු(වන්) විසින් කරන මෘදුකාංග සංවර්ධන කටයුතු ගිවිසුමක් අත්සන් කිරීමෙන් පසුව පමණක් කළ යුතුය. තීරණාත්මකව වැදගත් වන විශේෂ ක්ෂේත්‍ර මෘදුකාංග පාලන ව්‍යුහරාමුව තුළ සඳහන් කළ යුතුය. වැඩිදුර විස්තර සඳහා මෘදුකාංග පාලන ව්‍යුහරාමුව (27 වන ඇමුණුම) තුළ උපදේශකත්ව ගිවිසුම් නිදර්ශනය පරිශීලනය කරන්න.

10.3.2 "රාජ්‍ය වැඩ සටහන ප්‍රත්‍යාවර්තී ඉංජිනේරු කටයුතු කිරීම" පිළිබඳ ජනාධිපතිතුමා විසින් අමාත්‍ය මණ්ඩලයට ඉදිරිපත් කරන ලද සහ 2006 සැප්තැම්බර් 13 වන දා අනුමත කරන ලද පත්‍රිකාව ප්‍රකාරව, සියලුම රාජ්‍ය නියෝජිතායතන කිසියම් විශාල මෘදුකාංග ව්‍යාපෘතියක් (රු. මිලියන 2කට වැඩි), (අ) සියලුම රාජ්‍ය නියෝජිතායතනවලට අදාළ කරගත හැකි විශේෂයෙන් අන්තර් මෙහෙයුම් හැකියා සහ දේශීයකරණ අවශ්‍යතා සම්බන්ධ පොදු ප්‍රමිති සමඟින් අනුකූල වන බව තහවුරු කිරීම, සහ (ආ) එවැනි ව්‍යාපෘති රාජ්‍ය තොරතුරු සහ සන්නිවේදන තාක්ෂණ පද්ධතිය සමඟ සම්පූර්ණයෙන් ඒකාබද්ධ කළ හැකි බව තහවුරු කිරීම, කරා යොමුවීමට පෙරාතුව තොරතුරු සහ සන්නිවේදන තාක්ෂණ නියෝජිතායතනය වෙතින් උපදෙස් ලබාගත යුතුය. ගණිය දෘඩාංග ප්‍රසම්පාදනය පිළිබඳ තාක්ෂණික පිරිවිතර සඳහා තොරතුරු සහ සන්නිවේදන තාක්ෂණ නියෝජිතායතනයේ වෙබ් අඩවිය මත -සබැඳිය- පරිශීලනය කරන්න.

10.3.3 තාක්ෂණික ඇගැයීම් කමිටුවේ (TEC) සංයුතිය: විශාල තොරතුරු සහ සන්නිවේදන ව්‍යාපෘති (රුපියල් මිලියන 10 ඉක්මවන, ව්‍යවසාය මට්ටමේ විසඳුම්) සංයුතියට ICTA විසින් නම් කරන එක් පුද්ගලයෙකු ඇතුළත් විය යුතුය. මේ සම්බන්ධයෙන් රාජ්‍ය සංවිධානය විසින් පුද්ගලයෙකු නම් කරන ලෙස ICTA වෙතින් ඉල්ලීමක් කළ යුතුය.

10.3.4 තොරතුරු පද්ධති, තොරතුරු සහ සන්නිවේදන තාක්ෂණික උපකරණ, මෘදුකාංග, මෘදුකාංග සංවර්ධන, සහ උපදේශන සේවා ප්‍රසම්පාදනය, මුදල් හා ක්‍රම සම්පාදන අමාත්‍යාංශයේ, හෝ එහි කිසියම් අනුප්‍රාප්තික ආයතනයක, රාජ්‍ය මූල්‍ය දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රසම්පාදන අංශය මගින් ප්‍රසිද්ධ කළ "ප්‍රසම්පාදන අත්පොත සහ මෙහෙයුම් නිර්ණායක" හි අදාළ වගන්ති ප්‍රකාරව කළ යුතු වේ. ප්‍රසම්පාදනයෙහි මෙහෙයුම් පැතිකඩ හා සම්බන්ධ මාර්ගෝපදේශනය ICTA වෙතින් ලබාගත හැකිය.

10.3.5 රජයේ කටයුතුවල දී මෘදුකාංග යෙදුම් භාවිතය සහ සංවර්ධනය සඳහා විවෘත මූලාශ්‍ර මෘදුකාංග මූලධර්ම මගින් පිරිවැය සාධක පිරිනැමීම් ලබා දෙයි. එම නිසා, රාජ්‍ය ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාවලිය ඩිජිටල් රාජ්‍ය ව්‍යාපෘති සඳහා විවෘත මූලාශ්‍ර පදනම් යෝජනා ඉදිරිපත් කිරීමට පහසුකම් සැපයිය යුතුය. මූල්‍ය යෝජනා අගැයීමේ දී, පිරිවැය සාධක යෝජනා තක්සේරු කිරීම පිණිස අවම වශයෙන් අවුරුදු 5ක ආයෝජන ප්‍රතිලාභ අගය කළ යුතුය (10 වන ඇමුණුම – ආයෝජන ප්‍රතිලාභ ආගණනය සඳහා අච්චු ආකෘතිය).

10.3.6 රාජ්‍ය සංවිධාන බලපත්‍ර ප්‍රදානය කරන මෘදුකාංග පමණක් භාවිත කළ යුතුය; එවැනි බලපත්‍ර හිමිකාරිත්ව මෘදුකාංග හෝ විවෘත මූලාශ්‍ර මෘදුකාංග සඳහා විය හැකිය. වලංගු බලපත්‍රයක් නොමැතිව මෘදුකාංග භාවිත කිරීම බලපත්‍ර කොන්දේසි නොසලකමින් බලපත්‍ර ප්‍රදානිත මෘදුකාංගවලට නවීකරණය කිරීම සහ රිසිකරණය 2003 බුද්ධිමය දේපළ පනතට

විසංවාදී විය හැකි වන අතර නෛතික දඬුවලින් ප්‍රතිඵලය වනු ඇත (අපරාධ සහ සිවිල් බැඳියාවන් දෙකම පරිදි).

10.3.7 රජය සඳහා මෘදුකාංග විසඳුම් සංවර්ධනය කිරීමේ දී, බුද්ධිමය දේපළ අයිතිය රජයට හිමි බව තහවුරු කරන පරිදි කිරීමට උපරිම ප්‍රයත්න දැරිය යුතුය. මුල සිටම මෘදුකාංග සංවර්ධනය කිරීමේ දී මෙය බෙහෙවින්ම අදාළ වේ. මුල පටන්ම ඩිජිටල් රාජ්‍ය විසඳුමක් සංවර්ධනය කිරීම සඳහා විවෘත මූලාශ්‍ර මෘදුකාංග භාවිත කරන විට හෝ ලද හැකි විවෘත මූලාශ්‍ර නිෂ්පාදනයක් භාවිත කිරීමේ දී, සම්පූර්ණ බුද්ධිමය දේපළ අයිතිවාසිකම රාජ්‍ය සංවිධානයට හිමිවන පරිදි කළ යුතුය. ඩිජිටල් රාජ්‍ය විසඳුම්වල බුද්ධිමය අයිතිය පිළිබඳ වැඩිදුර විස්තර සඳහා මෘදුකාංග පාලන ව්‍යුහරාමුවෙහි බුද්ධිමය දේපළ අයිතිය යටතේ ඇති කොටස කියවන්න (27 වන ඇමුණුම - මෘදුකාංග පාලන ව්‍යුහරාමුව පරිශීලනය කරන්න).

10.3.8 වැඩතල පරිගණක මත මෘදුකාංග ස්ථාපනය කිරීම් බුද්ධිමය දේපළ අයිතිවාසිකම් උල්ලංඝනය නොකළ යුතුය. වැඩතල පරිගණක මත මෘදුකාංග ස්ථාපනය කිරීමට අධිකාරය ඇත්තේ පද්ධති පරිපාලක හෝ අනුමත පුද්ගලයෙකුට පමණි.

10.3.9 නිලධාරීන්ට ලබා දී ඇති වැඩතල පරිගණක, උකුළු පරිගණක සහ අතේ ගෙන යාහැකි උපාංග අදාළ නිල කාර්යයට පමණක් භාවිත කිරීම නිර්දේශිතයි.

10.3.10 ඩිජිටල් රජය සඳහා දියුණු ව්‍යාපාරික මොඩලයක් මගින් රාජ්‍ය සහ පෞද්ගලික හවුල්කාරිත්වයක් දිරිමත් කරනු ලැබේ. PPP පදනම් ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා මෙහෙයුම් නිර්ණායක කට්ටලයක් 28 වන ඇමුණුම - PPP පදනම් ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීමේ මෙහෙයුම් නිර්ණායක තුළ අඩංගු වේ.

10.4 අන්තර්ජාලය/අන්තඃජාලය

ප්‍රතිපත්ති ප්‍රකාශය – යෝග්‍ය ආරක්ෂක ප්‍රතිපත්ති අදාළ කර ගැනීම මගින් රාජ්‍ය සංවිධාන තම අන්තර්ජාලය සහ අන්තඃජාලය භාවිත කිරීමේ දී ආරක්ෂාව තහවුරු කරගත යුතුය

10.4.1 අන්තර්ජාලය/අන්තඃජාලය භාවිතය පිළිබඳව පරිශීලකයන්ට මග පෙන්වනු පිණිස සංවිධානය විසින් අන්තර්ජාල/අන්තඃජාල භාවිත ප්‍රතිපත්ති ක්‍රියාත්මක කළ යුතුය. අන්තර්ජාල භාවිතය සංවිධානයෙහි පැවතුම් සංග්‍රහයේ ආචාර සහ ප්‍රතිපත්තිවලට අනුකූල විය යුතුය.

10.4.2 භෞතික ලිපි ගොනු සඳහා අදාළ තොරතුරු ප්‍රවේශ සීමා කිරීම් වඩාත් යහපත් විගණන පිළිවෙතක් සහ අන්තඃජාලය තුළ ලද හැකිව පවතින තොරතුරු වල ආරක්ෂාව සඳහා ද අදාළ විය යුතුය.

10.4.3 LAN ගිණුම් සංවිධානයේ කළමනාකරණ නිශ්කාශනයෙන් පසුව පමණක් නිර්මාණය කළ යුතු අතර සේවානියුක්තිකයා සංවිධානය හැර යන දාම අබල කළ යුතුය.

10.4.4 රාජ්‍ය සංවිධාන විසින් LAN ගිණුම් සඳහා සම්මත ආකෘතියක් සහ වැඩතල පරිගණකවල නම් සහ ජාලය තුළ සේවාදායක නාමකරණය අනුව ඒවා නිර්වචනය කළ යුතුය.

10.4.5 ආපදාවක් හෝ මාධ්‍ය අසාර්ථකත්වයක් හේතුවෙන් පසුව සියලුම අත්‍යවශ්‍ය තොරතුරු සහ මෘදුකාංග පිළිනැගීමට හැකි වනු පිණිස යෝග්‍ය උපස්ථකරණ පහසුකම් සලසා තිබිය යුතුය.

10.4.6 ලංකා රාජ්‍ය තොරතුරු සහ යටිතල පහසුකම් (LGII) *රාජ්‍ය අයිතිය පවතින සමාගම ලංකා රාජ්‍ය ජාලය* (LGN) *කළමනාකරණය කිරීම සඳහා,* LGII *ජාල මෙහෙයුම් කේන්ද්‍රය* (NOC) *නඩත්තු කරන අතර තොරතුරු සහ සන්නිවේදන තාක්ෂණ ක්ෂේත්‍රයේ ප්‍රවීණ කාර්ය මණ්ඩලයක් යොදවා ඇති උපකාර කවුළුවක් තාක්ෂණික උපදේශනය සහ සහයෝගය (උදා. දෘඩාංග, මෘදුකාංග, ජාලකරණය සහ සන්නිවේදනය) රාජ්‍ය සංවිධානවලට අවශ්‍ය කරන විටක ලබා දෙනු පිණිස විවෘතව තිබේ. ලංකා රාජ්‍ය ජාලයට සම්බන්ධිත සියලුම රාජ්‍ය සංවිධාන ජාල මෙහෙයුම් කේන්ද්‍රය සහ ඔවුන්ගේ ලංකා රාජ්‍ය ජාල සම්බන්ධ ප්‍රශ්න ආමන්ත්‍රණය කිරීමට උපකාර කවුළුවක් මගින් සලසන සේවය භාවිත කළ යුතුය.*

*10.4.7 සෑම රාජ්‍ය සංවිධානයක්ම ලංකා රාජ්‍ය ජාල ප්‍රතිපත්තිවලට අමතරව, අන්තර්ජාල ප්‍රවේශය පැවරීම, පාලනය කිරීම සහ අධීක්ෂණය කිරීම සඳහා තමන්ගේම ප්‍රතිපත්ති සතුව තබා සිටිය යුතු වන අතර රාජ්‍ය තොරතුරු ආරක්ෂණ ප්‍රතිපත්තිය **(යොමුව)** තුළ විශේෂණය කර ඇති මෙහෙයුම් නිර්ණායක අනුගමනය කළ යුතුය.*

10.5 මානව සම්පත් ධාරිතා ගොඩනැගීම

ප්‍රතිපත්ති ප්‍රකාශය – සියලුම රාජ්‍ය සංවිධාන සාර්ථක ඩිජිටල් රාජ්‍ය ක්‍රියාත්මක කිරීම තහවුරු කිරීමට අවශ්‍ය මානව සම්පත් සංවර්ධන සැලසුම් ක්‍රියාත්මක කළ යුතුය

10.5.1 රාජ්‍ය සංවිධාන විසින් වාර්ෂික පදනමක් මත සංවිධානමය තොරතුරු සහ සන්නිවේදන තාක්ෂණ අවශ්‍යතා ආමන්ත්‍රණය කිරීමට සියලුම මට්ටම්වල කාර්ය මණ්ඩලවලට අවශ්‍ය කුසලතා සහ පුහුණුව තක්සේරුවක් කළ යුතුය. සංවිධානයේ තොරතුරු සහ සන්නිවේදන තාක්ෂණ සැලසුම්කරණයට තොරතුරු සහ සන්නිවේදන තාක්ෂණය සම්බන්ධ සේවානියුක්තිකයන් පුහුණු කිරීම පිළිබඳ සංරචකයක් අඩංගු කළ යුතුය.

10.5.2 රාජ්‍ය සංවිධානවල ජ්‍යෙෂ්ඨ කළමනාකරණය සහ මධ්‍යම මට්ටමේ කළමනාකරණය ඇතුළු කාර්ය මණ්ඩල ඔවුන්ගේ දෛනික වැඩවල දී තොරතුරු සහ සන්නිවේදන තාක්ෂණ භාවිත කිරීමේ දී ප්‍රවීණ විය යුතු වන අතර ඔවුනට මෙම ප්‍රවීණතාව අත්කර ගැනීම සඳහා අවශ්‍ය අවදිමත් භාවය සහ පුහුණුව සැපයිය යුතුය.

10.5.3 ජ්‍යෙෂ්ඨ කළමනාකරණය තොරතුරු සහ සන්නිවේදන තාක්ෂණයෙහි ප්‍රවීණ සහ / හෝ තොරතුරු සහ සන්නිවේදන තාක්ෂණ සුදුසුකම් අත්කර ගන්නා කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා යෝග්‍ය දිරිදීමනා ක්‍රම ක්‍රියාත්මක කළ යුතුය.

10.5.4 රාජ්‍ය සංවිධානවල සියලුම කාර්ය මණ්ඩල රජය අනුමත කළ පරිගණක සුදුසුකම් අත්කර ගැනීම සඳහා දිරිමත් විය යුතුය.

10.5.5 රාජ්‍ය සංවිධාන විසින් ප්‍රධාන නවෝත්පාදන නිලධාරීන් ඩිජිටල් රජය සහ තොරතුරු සහ සන්නිවේදන තාක්ෂණ පිළිබඳ ප්‍රමාණවත් දැනුමක් ලබා ගන්නා බවට තහවුරු කර ගත යුතුය. අවම ප්‍රවීණතාවේ සිටින ප්‍රධාන නාවෝත්පාදන නිලධාරීන් ඩිජිටල් රජය සහිතක පත්‍ර සුදුසුකම ලබාගත යුතුය. eGov PGDip, MBA (eGov) වැනි අතිරේක සුදුසුකම් ඉහළින්ම නිර්දේශ කරනු ලැබේ. ඉහත සඳහන් දේට අතිරේකීව, ප්‍රධාන නවෝත්පාදන නිලධාරීන් නව සංකල්ප, උපනති, තාක්ෂණ ආදියෙහි දැනුම අත්කර ගැනීම සඳහා ඩිජිටල් රජය සම්බන්ධ වැඩමුළු සහ සම්මේලන වලට සහභාගී විය යුතුය.

10.5.6 රාජ්‍ය සංවිධාන සඳහා නියම ඩිජිටල් රජය ධාරිතා ගොඩනැගීම ක්‍රියාත්මක කරනු පිණිස තොරතුරු සහ සන්නිවේදන තාක්ෂණ නියෝජිතායතනය මගින් සංවර්ධනය කරන ලද ධාරිතා ගොඩනැගීමේ ව්‍යුහරාමුව භාවිත කළ හැකිය. එයින් පුහුණු අවශ්‍යතා තක්සේරුකරණය සඳහා පහසුකම් සලසනවා මෙන්ම සංවිධානයේ සෑම නිලධාරියෙකු සඳහාම ධාරිතා ගොඩනැගීමේ වැඩ සටහන් සඳහා පහසුකම් සලසයි.

10.6 ඩිජිටල් රජය විසඳුම් සඳහා විවෘත මූලාශ්‍ර මෘදුකාංග භාවිත කිරීම

ප්‍රතිපත්ති ප්‍රකාශය – රාජ්‍ය සංවිධාන විසින් ඩිජිටල් රජය විසඳුම් සංවර්ධනය කිරීම සඳහා පළමු විකල්පය ලෙස විවෘත මූලාශ්‍ර, රාජ්‍ය කටයුතු සඳහා ඒවායේ ප්‍රතිලාභ සනාථ වී ඇති බැවින්, භාවිත කිරීම සලකා බැලිය යුතුය. විවෘත මූලාශ්‍ර මෘදුකාංග භාවිත කිරීමේ ප්‍රතිලාභ 29 වන ඇමුණුම යටතේ ලැයිස්තුගත කර ඇත.

10.6.1 විවෘත මූලාශ්‍ර විසඳුමක් සංවර්ධනය කිරීම සහ/හෝ මිලදී ගැනීමට පෙරාතුව කර්මාන්ත හැකියාව සහ පළපුරුද්ද සලකා බැලිය යුතුය.

10.6.2 ආයෝජන ප්‍රතිලාභ 3.1 යටතේ ප්‍රකාශිත මෙහෙයුම් නිර්ණායක පරිදි ආගණනය කළ යුතුය.

10.6.3. ඩිජිටල් රජය හි මුළු ආයෝජන ප්‍රතිලාභ තහවුරු කිරීමට රජයට අවශ්‍ය වන හැම විටකම විසඳුම රජය සමඟම පවතින අතර, විවෘත මූලාශ්‍ර පදනම් කරගත් විසඳුම් රජයේ කාර්යයක් ලෙස පවතියි, එවැනි අවස්ථාවල දී මූල කේත අනුව සංවර්ධනය කරන විවෘත මූලාශ්‍ර පදනම් කරගත් විසඳුම් රජයට අයත් වන පරිදි කටයුතු කළ යුතුය. මෙය මෘදුකාංග සංවර්ධනය සඳහා වන ගිවිසුමෙන් තහවුරු කළ යුතුය.

10.6.4 රාජ්‍ය සංවිධාන විසින් විවෘත මූලාශ්‍ර නිෂ්පාදන ලද හැකියාව සහ තම අවශ්‍යතා සපුරාලන පරිදි එවැනි නිෂ්පාදන නවීකරණය පිළිබඳව පර්යේෂණ කළ යුතුය. ඊමේල්, වෙබ් පිරික්සුම, ලේඛන කළමනාකරණය, ව්‍යාපෘති කළමනාකරණය, අන්තර්ගතය කළමනාකරණය, වෙබ් අඩවි සංවර්ධනය ආදිය සඳහා ඉහළින්ම හඳුනා ගැනුණු සහ පුළුල්ව භාවිත කරන විවෘත මූලාශ්‍ර මෘදුකාංග ලද හැකිය. අවශ්‍ය කරන නොමිලේ සහ විවෘත මූලාශ්‍ර මෘදුකාංග සොයා ගැනීම සඳහා පර්යේෂණ කරගෙන යාම පිණිස ලද හැකි හොඳම මූලාශ්‍ර නම් source forge (link), govforge (link), (link) සඳහා විකල්ප ආදියයි.

10.6.5 රාජ්‍ය LGN පරිශීලකයන් සඳහා LGII මගින් ඇසුරුම් කරන විවෘත මූලාශ්‍ර මෙහෙයුම් පද්ධතිය වන eSri Lanka OS භාවිත කිරීමට නිර්දේශ කෙරේ. මෙම මෘදුකාංග ඇසුරුමට කාර්යාල ඵලදායිතා මෙවලම් සහ රාජ්‍ය පරිශීලකයන්ට වර්තමානයේ අවශ්‍ය මෘදුකාංග හැම එකක්ම ඇතුළත් වේ. මෘදුකාංග අත්කර ගැනීම මෙන්ම eSri Lanka OS භාවිත කිරීමේ දී සහය ලබා ගනු පිණිස LGII උපකාර කවුළුව (2 telnoxxx) හා සම්බන්ධ වන ලෙස උපදෙස් දෙනු ලැබේ.

10.7 ඩිජිටල් රජයේ ව්‍යාපෘති අධීක්ෂණය කිරීම සහ අගැයීම (M&E)

ප්‍රතිපත්ති ප්‍රකාශය - ඩිජිටල් රජය ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කරන සියලුම රාජ්‍ය සංවිධාන එම ව්‍යාපෘති අඛණ්ඩව අධීක්ෂණය සහ අගැයීම කළ යුතුය

10.7.1 සියලුම රාජ්‍ය සංවිධාන යෝග්‍ය M&E විධික්‍රමයක් තෝරා ගැනීම සඳහා ව්‍යාපෘති අධීක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුව සහ ICTA හි M&E ඒකකය වෙතින් අවශ්‍ය උපදේශනය ලබාගත යුතුය.

10.7.2 ඩිජිටල් රාජ්‍ය ව්‍යාපෘති අධීක්ෂණය කිරීම සහ අගැයීමේ අරමුණු සඳහා සඳහා *ICTA* මගින් ප්‍රකාශිත අත්පොත පරිශීලනය කළ හැකිය *(*30 වන ඇමුණුම – ඩිජිටල් රාජ්‍ය ව්‍යාපෘති සඳහා අධීක්ෂණ සහ අගැයීම් (*M&E*) මෙහෙයුම් නිර්ණායක)

10.8 සීමාව පරයා යාම සහ අවදිමත් භාවය

ප්‍රතිපත්ති ප්‍රකාශය – සියලුම රාජ්‍ය සංවිධාන පහත සඳහන් අරමුණු සඳහා සන්නිවේදන සැලසුමක් නිර්මාණය කළ යුතුය;

- ***සියලුම කොටස්කරුවන් වෙත ඩිජිටල් රාජ්‍ය තොරතුරු ව්‍යාප්ත කිරීම***
- ***ඩිජිටල් රාජ්‍ය සේවා භාවිත කරන්නන්ට සහය දැක්වීම***
- ***ඩිජිටල් රාජ්‍ය සේවා භාවිත කරන්නන්ගේ විශ්වාසය ගොඩනැගීම***
- ***භාවිත කරන්නන්ගේ තෘප්ති මට්ටම අගැයීම***

10.8.1 සියලුම රාජ්‍ය සංවිධාන ඩිජිටල් රාජ්‍ය සන්නිවේදන සැලසුමක් සංවර්ධනය කිරීම, අවශ්‍ය ක්‍රියාකාරකම් සඳහා අවශ්‍ය අරමුදල් සුරක්ෂිත කිරීම සහ වාර්ෂික පදනමක් මත සැලසුම් ක්‍රියාත්මක කිරීම කළ යුතුය. *<<Link>>* වෙතින් සන්නිවේදන සැලසුමක නියැදියක් ලබා ගත හැකිය.

ඇ) ප්‍රවීණතා මට්ටම්, කාණ්ඩගත කිරීම සහ RACI සහිතව මෙහෙයුම් නිර්ණායක ක්‍රියාත්මක කිරීම

ඇ) ඇමුණුම්

01 වන ඇමුණුම – ඩිජිටල් රාජ්‍ය උදාහරණ ලැයිස්තුව

02 වන ඇමුණුම – ඩිජිටල් රාජ්‍ය ප්‍රතිපත්ති සමාලෝචන කමිටු සාමාජික ලැයිස්තුව

03 වන ඇමුණුම – තොරතුරු/දත්ත වර්ගීකරණ ව්‍යුහරාමුව

04 වන ඇමුණුම – දත්ත සහ තොරතුරු හවුලේ පරිහරණය පිළිබඳ අවබෝධතා ගිවිසුමෙහි කෙටුම්පත

05 වන ඇමුණුම – සේවා මට්ටම් ගිවිසුමෙහි (SLA) අච්චු ආකෘතිය

06 වන ඇමුණුම – සේවා වර්ගීකරණ ව්‍යුහරාමුව සහ මෙහෙයුම් නිර්ණායක

07 වන ඇමුණුම – බහු නාලිකා සේවා සැපයුම් ව්‍යුහරාමුව

08 වන ඇමුණුම – ලංකා ගේට්

09 වන ඇමුණුම – ප්‍රමිතිගත ක්‍රියා පටිපාටි අත්පොත/ක්‍රියාවලි අත්පොත

10 වන ඇමුණුම – ආයෝජන ප්‍රතිලාභ ආගණනය සඳහා ආයෝජන ප්‍රතිලාභ අච්චු ආකෘතිය

11 වන ඇමුණුම – විවෘත දත්ත මූලධර්ම

12 වන ඇමුණුම – GPR සඳහා මෙහෙයුම් නිර්ණායක

13 වන ඇමුණුම – අවබෝධතා ගිවිසුමෙහි අච්චු ආකෘතිය

14 වන ඇමුණුම – ඉ-ඒකාබද්ධතා විගණනය සඳහා මෙහෙයුම් නිර්ණායක

15 වන ඇමුණුම – ලංකා රාජ්‍ය ජාලයට සම්බන්ධිත රාජ්‍ය සංවිධාන ලැයිස්තුව

16 වන ඇමුණුම – LGC සේවා ලේඛනය

17 වන ඇමුණුම – LGPS සේවා ලේඛනය

18 වන ඇමුණුම – GovSMS සේවා ලේඛනය

19 වන ඇමුණුම – GIC අත්පොත සඳහා අච්චු ආකෘතිය

20 වන ඇමුණුම – සමූහ විශේෂිත පුරවැසි ප්‍රඥප්තිය සඳහා අච්චු ආකෘතිය

21 වන ඇමුණුම – රාජ්‍ය වෙබ් වසම් ලියාපදිංචිකරණ ප්‍රතිපත්තිය

22 වන ඇමුණුම – රාජ්‍ය වෙබ් ප්‍රමිති සහ මෙහෙයුම් නිර්ණායක

23 වන ඇමුණුම – රාජ්‍ය ඊමේල් ප්‍රතිපත්තිය

24 වන ඇමුණුම – රාජ්‍ය සමාජ මාධ්‍ය මෙහෙයුම් නිර්ණායක

25 වන ඇමුණුම – සංකල්ප පත්‍රය සඳහා අච්චු ආකෘතිය

26 වන ඇමුණුම – රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා පරිශීලන නියමයන් සඳහා අච්චු ආකෘතිය

27 වන ඇමුණුම – මෘදුකාංග පාලන ව්‍යුහරාමුව

28 වන ඇමුණුම – PPP පදනම් ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා මෙහෙයුම් නිර්ණායක

29 වන ඇමුණුම – විවෘත මූලාශ්‍ර මෘදුකාංග භාවිත කිරීමේ ප්‍රතිලාභ

30 වන ඇමුණුම – ඩිජිටල් රාජ්‍ය ව්‍යාපෘති සඳහා M&E මෙහෙයුම් නිර්ණායක

සටහන – සපයා ඇති සියලුම ඇමුණුම් අඛණ්ඩ පදනමකින් වැඩිදියුණු කරනු ඇත. එවැනි ලේඛන භාවිත කිරීමට පෙරාතුව ඇමුණුමේ නවතම අනුවාදය සඳහා සොයන ලෙස පරිශීලකයන්ට උපදෙස් දෙනු ලැබේ.